

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το 19^ο πρακτικό της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Ξάνθης, της 30ης Νοεμβρίου 2012

Αριθ. απόφασης 301

Περίληψη

Έγκριση των τευχών της υπ' αριθ. Υ052/12 μελέτης για εκτέλεση εργασίας και κατάρτιση των όρων, της διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού του έργου: «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης»

Στην Ξάνθη και στο Δημαρχιακό Κατάστημα σήμερα 30 Νοεμβρίου 2012 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13.00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ξάνθης, ύστερα από την έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, Μπένη Δημητρίου (Αντιδημάρχου Ξάνθης), αριθ.πρωτ. 64295/19-11-12, όπου επιδόθηκε κανονικά στον καθένα από τα μέλη της Επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/10, προκειμένου να συζητηθούν τα ακόλουθα θέματα της ημερήσιας διάταξης και να παρθούν σχετικές αποφάσεις.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα επτά (7) μέλη δηλαδή:

Παρόντες

1. Μπένης Δημήτριος (Πρόεδρος)
2. Πούλιος Χρίστος
3. Παπασταματίου Γεώργιος
4. Κυριακίδης Αλέξανδρος
5. Τσεγγελίδης Ιωάννης
6. Μπεκτές Σαμπρή
7. Δρεμισίζης Ιωάννης

Απόντες

1. Καλογεράς Κρίτων
2. Βασιλούδης Ηλίας

Γίνεται μνεία ότι ο δημοτικός σύμβουλος Δρεμισίζης Ιωάννης αποχώρησε οριστικά από την συνεδρίαση από την συζήτηση του όγδοου θέματος.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής και αφού εισηγήθηκε το (2^ο) θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη της Επιτροπής την αριθ. πρωτ. 61441/26-10-2012 εισήγηση του γραφείου προμηθειών Δήμου Ξάνθης, με την οποία ζητά έγκριση των τευχών της υπ' αριθ. Υ052/12 μελέτης για εκτέλεση εργασίας και κατάρτιση των όρων, της διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού του έργου: «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» με κωδ. MIS 379330, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μακεδονία – Θράκη», Άξονας Προτεραιότητας "10 – Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής ΠΚΜ- ΠΔΜ", με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) Προϋπολογισμού: 40.650,40€ + Φ.Π.Α.23% 9.349,60€ (Σύνολο συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 50.000,00€).

Το αντικείμενο του έργου σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης, είναι η παροχή τεχνικής υποστήριξης στο Δήμο Ξάνθης για πράξεις που απαιτούν εξειδίκευση τεχνογνωσία σε θέματα που δεν μπορεί να καλυφθεί από το υφιστάμενο προσωπικό του Δήμου Ξάνθης.

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/10.
3. Την παρ.1 και την παρ.4 του άρθρου 209 του Ν.3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
4. Την παρ.13 του άρθρου 20 του Ν.3731/08
5. Το άρθρο 83 του ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)

6. Την υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση υπουργού Οικονομικών.
7. Την υπ' αριθ. Υ052/12 μελέτη της παραπάνω υπηρεσίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης
8. Την υπάρχουσα εξειδικευμένη πίστωση 20.000,00€ στον Κ.Α. 02.30.7412.05 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2012 του Δήμου Ξάνθης.

Σας αναφέρω ότι συντάχθηκε και υπογράφηκε η μελέτη εκτέλεσης εργασίας του παραπάνω έργου. Παρακαλώ να εισηγηθείτε στην Οικονομική Επιτροπή :

- Την έγκριση των τευχών της υπ' αριθ. Υ052/12 μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης που αφορά την εκτέλεση της παραπάνω εργασίας.
- Την κατάρτιση των όρων της Διακήρυξης του πρόχειρού Διαγωνισμού για την εργασία: «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης».

Τέλος ο πρόεδρος ζήτησε από την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, έχοντας υπόψη την σχετική μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης που αφορά την εκτέλεση της παραπάνω εργασίας, Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ», τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/10, την παρ.1 και την παρ.4 του άρθρου 209 του Ν.3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07, την παρ.13 του άρθρου 20 του Ν.3731/08, το άρθρο 83 του ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α), την υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση υπουργού Οικονομικών, την υπ' αριθ. Υ052/12 μελέτη της παραπάνω υπηρεσίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης, την υπάρχουσα εξειδικευμένη πίστωση 20.000,00€ στον Κ.Α. 02.30.7412.05 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2012 του Δήμου Ξάνθης και Επειδή α) η ζητούμενη παροχή υπηρεσίας αφορά στην υποβολή του έργου της υπηρεσίας με στόχο την ωρίμανση δράσεων για την υποβολή χρηματοδοτικών προτάσεων μέσω του ΕΣΠΑ – ΠΕΠ Α.Μ.Θ., στην δημιουργία πλήρων φακέλων για την αδειοδότηση των προγραμματιζόμενων δράσεων, στην προετοιμασία των απαιτούμενων διαγωνιστικών διαδικασιών για την υλοποίηση των ανωτέρω δράσεων εφ' όσον τύχουν χρηματοδότησης, β) η δυνατότητα παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών δεν είναι μονοσήμαντα αξιολογούμενες από όλους τους δυνητικά προσφέροντες καθώς απαιτούνται δεξιότητες, γνώση του αντικείμενου και ανάπτυξη μεθοδολογίας για την παροχή της υπηρεσίας, γ) επίσης απαιτείται κατάλληλη οργανωτική δομή για την παρακολούθηση της ζητούμενης υπηρεσίας και κατάλληλος συντονισμός όλων των διαθέσιμων πόρων, ώστε να καταστεί εφικτή η τήρηση των “στενών” χρονικών διαστημάτων που επιβάλλει η ένταξη έργων στο ΕΣΠΑ (συμβατοποιήσεις δράσεων εντός του 2013), και δ) η επιλογή του συστήματος δημοπράτησης της συμφερότερης από οικονομοτεχνική άποψη προσφορά κάνει εφικτή την αξιολόγηση όλων των ανωτέρω στοιχείων που κρίνονται απαραίτητα για την ορθή με πρόσφορο και επωφελή για το Δήμο Ξάνθης, τρόπο παροχής της υπηρεσίας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Α) Την έγκριση των τευχών της υπ' αριθ. Υ052/12 μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης η οποία έχει ως εξής:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**Τεύχος
Διακήρυξης**

της πράξης «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης», με κωδ. MIS 379330, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μακεδονία – Θράκη», Άξονας Προτεραιότητας "10 – Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής ΠΚΜ – ΠΔΜ", με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)

Περιεχόμενα:

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΙ- ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΧΕΔΙΟ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δ/ση: ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
Ταχ. Δ/ση: ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ 6, ΞΑΝΘΗ
Τ.Κ: 57 014
Τηλ: 2541022332
Φαξ: 2541076064
Πληροφορίες: Γραμματόπουλος Απόστολος
E-mail: apostolos_grammatopoulos@yahoo.gr



**ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:**

ΕΞΙ (6) ΜΗΝΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
ΑΝΑΔΟΧΟΥ:**

ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

50.000,00€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ ΦΠΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

της πράξης «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης», με κωδ. MIS 379330, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μακεδονία – Θράκη», Άξονας Προτεραιότητας "10 – Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής ΠΚΜ – ΠΔΜ", με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)

Ο Δήμος Ξάνθης σε συνέχεια της με Αριθ. Πρωτ. 1946/09-07-2012 απόφασης ένταξης της Πράξης «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» στον Άξονα Προτεραιότητας 10.1 «Τεχνική Στήριξη Εφαρμογής ΠΚΜ-ΠΔΜ» του Ε.Π. «Μακεδονία – Θράκη», προκηρύσσει Πρόχειρο Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου υλοποίησης της πράξης με τίτλο : «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 50.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

Το αντικείμενο του έργου σύμφωνα και με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης, είναι η παροχή τεχνικής υποστήριξης στο Δήμο Ξάνθης για πράξεις που απαιτούν εξειδικευμένη τεχνογνωσία σε ειδικά θέματα που δεν μπορεί να καλυφθεί από το υφιστάμενο προσωπικό του Δήμου Ξάνθης.

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε έξι (6) μήνες, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση που κριθεί σκόπιμο και αναγκαίο, στο πλαίσιο της ομαλής υλοποίησης του έργου.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά στην προκήρυξη, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, καθώς και ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997. Ο ανάδοχος του έργου θα πρέπει να έχει τις παρακάτω κατηγορίες πτυχίων μελετών δημοσίων έργων:

- (16) Μελέτες Τοπογραφίας τάξης Α
- (13) Μελέτες Υδραυλικών Έργων τάξης Α
- (20) Γεωλογικές, Υδρογεωλογικές και Γεωφυσικές Μελέτες και Έρευνες τάξης Α
- (21) Γεωτεχνικές Μελέτες και Έρευνες τάξης Α
- (27) Περιβαλλοντικές Μελέτες τάξης Α

Επιπλέον θα πρέπει να έχει εκπονήσει τουλάχιστον τρεις (3) αντίστοιχες μελέτες την τελευταία 5-ετία.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ**

Οι προσφορές υποβάλλονται στο Δήμο Ξάνθης, Μαυρομιχάλη 6, Τ.Κ. 67100 Ξάνθη, τηλ. 2541022332, έως τις ...-...-2012, ώρα

Κάθε προσφορά συνοδεύεται από εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), δηλαδή 2.033,00€. Οι ενδιαφερόμενοι θα προσκομίσουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως αναφέρονται αναλυτικά στην με Αριθ. διακήρυξη του Δημάρχου Ξάνθης και στην υπ' αριθμ. Υ05/2012 σχετική μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών. Οι προσφορές θα ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για 120 ημέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το αναλυτικό τεύχος της προκήρυξης, από την Επιτροπή Διαγωνισμού στην Ξάνθη, στις, ημέρα και ώρα

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ).

Τα έγγραφα του διαγωνισμού διατίθενται δωρεάν από το Δήμο Ξάνθης, Τ.Κ. 67100 Ξάνθη, τηλ. 2541022332, υπεύθυνος Γραμματόπουλος Απόστολος, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Επίσης είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Δήμου www.cityofxanthi.gr.

Τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, για την επιλογή Αναδόχου για το έργο: «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» στον Άξονα Προτεραιότητας 10.1 «Τεχνική Στήριξη Εφαρμογής ΠΚΜ-ΠΔΜ» του Ε.Π. «Μακεδονία – Θράκη»,

προϋπολογισμού: 50.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: ...-...-2012, ώρα

Ημερομηνία, ώρα και τόπος αποσφράγισης: ...-...-2012, ώρα

A. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

A1. ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ προκηρύσσει Πρόχειρο Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, για την υλοποίηση του έργου : «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» στον Άξονα Προτεραιότητας 10.1 «Τεχνική Στήριξη Εφαρμογής ΠΚΜ- ΠΔΜ» του Ε.Π. «Μακεδονία – Θράκη», το οποίο εγκρίθηκε με την Αριθ. Πρωτ. 1946/09-07-2012 απόφαση ένταξη της Πράξης.

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ).

Αναλυτικά, το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του Αναδόχου περιγράφονται στην υπ' αριθμ. Υ05/2012 σχετική μελέτη του Δήμου στο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Προκήρυξης αυτής.

A2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ 6, ΤΚ 67100, ΞΑΝΘΗ Τηλέφωνο: 2541022332

Fax: 2541076064

A3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρών Πρόχειρος Διαγωνισμός διενεργείται προκειμένου να συναφθούν Δημόσιες Συμβάσεις Υπηρεσιών, κατά την έννοια του άρθρου 2, παράγραφος 2, εδάφιο δ του ΠΔ 60 (ΦΕΚ 64/Α/16.03.2007). Ο παρών Διαγωνισμός διενεργείται κατ' εφαρμογή των σχετικών διατάξεων του εθνικού νομικού πλαισίου περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όπως αυτές ισχύουν συγκεκριμένα για τον προκηρυσσόντα φορέα, καθώς και των σχετικών εγκρίσεων και αποφάσεων, οι οποίες αφορούν στο συγκεκριμένο έργο και αναφέρονται στη συνέχεια του παρόντος εδαφίου.

1. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/τ.Α'/03.12.2007), όπως ισχύει.
2. Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α 114/Α/30.6.2006) περί κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.
3. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) περί νέας Αρχιτεκτονικής της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
4. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) περί δημοσίου λογιστικού ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις.
5. Την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/23-12-2008) περί αναδιοργάνωσης της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών.
6. Τη με αριθμ. πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749/27.03.08 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθμ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ2041/07.09.09 (ΦΕΚ 1957/Β/9-9-2009) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και την με αριθμ. πρωτ. 28020/ΕΥΘΥ 1212/30-6-2010 (ΦΕΚ 1088/Β/19-7-2010) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης.
7. Την με αριθμό 35130/739/2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 του ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.

8. Την με αριθμό 5/7243/5.2.2009 εγκύκλιο του Τμήματος Γενικών Υποθέσεων του Υπουργείου Εσωτερικών με την οποία παρέχονται οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 18, 20 και 21 του Ν. 3731/2008 σε θέματα έργων και υπηρεσιών των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού.
9. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
10. Το Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ 11/Α/15-1-1980) περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως.
11. Την με αριθμό 72/2012 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ξάνθης με θέμα: "Έγκριση υποβολής πρότασης στο ΕΠ «Μακεδονία – Θράκη 2007-2013» για τη χρηματοδότηση της Πράξης με τίτλο: «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» (Κωδικός Πρόσκλησης 3.1 του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΜΟΔ Α.Ε.)»
12. Το από 15-6-2012 Σύμφωνο αποδοχής όρων απόφασης ένταξης στο Ε.Π. πράξης με τίτλο «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής»
13. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 1946/09-07-2012 Απόφαση ΜΟΔ Α.Ε. με θέμα: «Ένταξη της Πράξης "Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης " με κωδικό ΜΙS 379330 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Μακεδονία - Θράκη"
14. Υπ' αριθμ. Υ05/2012 σχετική μελέτη που συνοδεύει τη διακήρυξη
15. Την με αριθμό/2012 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ξάνθης με θέμα: «Έγκριση τευχών δημοπράτησης και καθορισμός όρων διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για τη σύναψη σύμφασης παροχής υπηρεσιών υποστήριξης του Δήμου Ξάνθης για την πράξη «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» με κωδ. ΜΙS 379330, του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Μακεδονία – Θράκη".

A4. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Ταυτόσημη ως προς το περιεχόμενο Προκήρυξη:
αναρτήθηκε στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Αναθέτουσας Αρχής
αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής
αναρτήθηκε στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ
και δημοσιεύτηκε σε μία (1) τοπική εβδομαδιαία και σε μία (1) ημερήσια εφημερίδα

A5. ΛΗΨΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται δωρεάν από την Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Ξάνθης, υπεύθυνος: Γραμματόπουλος Απόστολος, Πλατεία Διοικητηρίου Τ.Κ. 67100 Ξάνθη, τηλ. 2541022332, fax 2541076064.

A6. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Αρμόδιο πρόσωπο της Αναθέτουσας Αρχής για την παροχή πληροφοριών σε σχέση με τον παρόντα Διαγωνισμό είναι ο Γραμματόπουλος Απόστολος, Δήμος Ξάνθης, Πλατεία Διοικητηρίου, Τ.Κ. 67100 Ξάνθη, τηλ. 2541022332, fax 2541076064.

A7. ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί.....,
Τ.Κ. 67100 Ξάνθη, την, ημέρα: και ώρα

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

B1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, καθώς και ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997. Ο ανάδοχος του έργου θα πρέπει να έχει τις παρακάτω κατηγορίες πτυχίων μελετών δημοσίων έργων:

- (16) Μελέτες Τοπογραφίας τάξης Α
- (13) Μελέτες Υδραυλικών Έργων τάξης Α
- (20) Υδρογεωλογικές Μελέτες και Έρευνες τάξης Α
- (21) Γεωτεχνικές Μελέτες και Έρευνες τάξης Α
- (27) Περιβαλλοντικές Μελέτες τάξης Α

Επιπλέον θα πρέπει να έχει εκπονήσει τουλάχιστον τρεις (3) αντίστοιχες μελέτες την τελευταία 5-ετία. Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση από τον υποψήφιο ανάδοχο, βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών ή μελετών από τους φορείς ανάθεσης. Στην περίπτωση κοινοπραξίας η συνολική εμπειρία θα προκύπτει αθροιστικά από τις εμπειρίες των συμμετεχόντων της κοινοπραξίας ή της ένωσης.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει με μία προσφορά για τη δράση.

B2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, το οποίο βρίσκεται έξω από τον κυρίως φάκελο της προσφοράς, προκειμένου να αναγραφεί ο αριθμός εισερχομένου πρωτοκόλλου της κατάθεσης της προσφοράς. Επίσης, σε αυτό το έγγραφο πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς (τουλάχιστον 120 ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού). Η αίτηση συνοδεύεται με κατάλογο συνημμένων.

Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:

i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν. ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο

από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή απαλλάσσονται νόμιμα της εγγραφής τους σε αυτό.

Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, περί του ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος:

- δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή, δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεών του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.
- συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.
- παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της.
- Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

Κατάλογο 5-ετίας με 3 (τρεις) τουλάχιστον αντίστοιχες υπηρεσίες ή μελέτες και προσκόμιση αποδεικτικών (Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης).

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα ως παρακάτω παρούσας διακήρυξης:

Κάθε προσφορά συνοδεύεται από εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δηλαδή ποσό 2.033,00€.

Η εγγύηση συμμετοχής συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιέχεται στο συνημμένο **Παράρτημα V** και πρέπει να έχει ισχύ επί ένα τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ορίζεται στο άρθρο Β3. (Χρόνος ισχύος προσφορών) της παρούσας διακήρυξης.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπ' όψη.

Με την κατάθεση της προσφοράς την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, πρέπει να κατατίθεται και το κύριο σώμα της εγγυητικής επιστολής. Φωτοαντίγραφα επικυρωμένα ή fax, ή οτιδήποτε άλλα έγγραφα δεν γίνονται αποδεκτά.

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 10% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης συντάσσονται κατά τον τύπο που ισχύει στο Δημόσιο και κατατίθενται υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης

τράπεζας ή του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό γίνονται επίσης δεκτά και τα έντοκα γραμμάτια ή ομόλογα του Ελληνικού Δημοσίου.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση **κοινοπραξίας** η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

ΦΕΚ δημοσίευσης ή το ακριβές αντίγραφο του πρακτικού συγκρότησης του ισχύοντος διοικητικού οργάνου του Νομικού Προσώπου σε σώμα, (το οποίο, εφόσον πρόκειται για Α.Ε. και δεν έχει ήδη δημοσιευθεί σε ΦΕΚ, πρέπει να είναι κατατεθειμένο στη Νομαρχία και να προσκομίζεται το παράβολο του ΤΑΠΕΤ, καθώς και ο αριθμός πρωτοκόλλου της κατάθεσης του στη Νομαρχία). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών ή ιδρυτικών νόμων κλπ., ποιος δεσμεύει νόμιμα την εταιρεία (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) και η θητεία του ή των μελών του διοικητικού οργάνου.

Επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου Διοικητικού Οργάνου του Νομικού Προσώπου με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή του υποψηφίου αναδόχου φορέα στο διαγωνισμό (πλην μονοπρόσωπων εταιριών).

Η ένωση φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

Επιπρόσθετα, εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

B3. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για 120 ημέρες προσημετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται τη αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παρατάσεώς της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

B4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται, θα συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ και να φέρει την ένδειξη:

<p>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</p> <p>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ</p> <p>ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ : «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» στον Άξονα Προτεραιότητας 10.1 «Τεχνική Στήριξη Εφαρμογής ΠΚΜ-ΠΔΜ» του Ε.Π. «Μακεδονία – Θράκη»</p> <p>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ</p> <p>ΥΠ. ΑΡΙΘΜ:</p> <p>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:-2012</p> <p>ΗΜΕΡΑ: ΩΡΑ:</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ: Να μην ανοιχθεί από τις Διοικητικές Υπηρεσίες</p>
--

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο σφραγισμένος εξωτερικός φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει τρεις (3) επίσης σφραγισμένους φακέλους όπως παρακάτω:

- Ενιαίο Φάκελο με ένδειξη «Δικαιολογητικά» που θα περιέχει σε ξεχωριστούς κλειστούς υποφακέλους ένα Πρωτότυπο και ένα Αντίγραφο
Περιέχει τα τυπικά και λοιπά δικαιολογητικά που υποβάλλει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού ο υποψήφιος Ανάδοχος και τα οποία περιγράφονται στο κεφάλαιο B2 της παρούσης.
- Ενιαίο Φάκελο με ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» που θα περιέχει σε ξεχωριστούς κλειστούς υποφακέλους ένα Πρωτότυπο και ένα Αντίγραφο.
Περιέχει με ποινή αποκλεισμού την πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και των μεθόδων ή/και εργαλείων που θα χρησιμοποιήσει σχετικά. Η πρόταση πρέπει να αναφέρει:
 - την περιγραφή των απαιτήσεων του έργου και την περιγραφή και ανάλυσή του σε επιμέρους δραστηριότητες
 - την περιγραφή του τρόπου προσέγγισης και της μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου (οργάνωση, εργαλεία, χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα)
 - την προτεινόμενη οργανωτική και διοικητική δομή (διασφάλιση ποιότητας του έργου).
 - τις προτεινόμενες διαδικασίες προγραμματισμού, οργάνωσης και παρακολούθησης του έργου.
- Ενιαίο Φάκελο με ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» που θα περιέχει σε ξεχωριστούς κλειστούς υποφακέλους ένα Πρωτότυπο και ένα Αντίγραφο.

Περιλαμβάνει με ποινή αποκλεισμού την υπογεγραμμένη οικονομική προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου συνταγμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιέχεται στο συνημμένο Παράρτημα IV.

Όλες οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς.

Και οι 3 υποφάκελοι θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Οι προσθήκες πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, χωρίς σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση ή απόκρουση όρου διακήρυξης. Διευκρινήσεις δίνονται μόνον όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Προσφορά που δίνεται μόνον για μέρος της ποσότητας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για 120 ημέρες. Η έναρξη προθεσμίας αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης.

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε €. Στην τιμή περιλαμβάνονται τυχόν κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου, με τρόπο που προβλέπεται στην προκήρυξη. Οι τιμές προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον υποψήφιο ανάδοχο μέχρι την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας.

Αποκλείεται αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου, πέραν του αντιτίμου που έχει καθοριστεί, βάσει των τιμών της προσφοράς του.

B5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά υποβάλλεται από τους ενδιαφερομένους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως, είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στη διεύθυνση: Δήμος Ξάνθης, Μαυρομιχάλη 6, ΤΚ 67100, Ξάνθη, τηλ. 2541022332, έως τις , ώρα

Σε περίπτωση αποστολής της προσφοράς ταχυδρομικά ή με courier, αυτή θα πρέπει να περιέλθει στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την ανωτέρω αναφερόμενη ημέρα και ώρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τους ως άνω τρόπους.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία, είτε δεν έφτασαν έγκαιρα στην Επιτροπή Διαγωνισμού, θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

B6. ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε έξι (6) μήνες, δηλαδή από την ημερομηνία υπογραφής. Η ημερομηνία λήξης του έργου δύναται να παραταθεί σε περίπτωση που κριθεί σκόπιμο και αναγκαίο, στο πλαίσιο της ομαλής υλοποίησης του έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ανταποκριθεί έγκαιρα ή δηλώσει οποιαδήποτε δυσκολία στην οργάνωση των περιγραφόμενων δράσεων, η οποία θέτει σε κίνδυνο την υλοποίησή τους, η σύμβαση λύεται αμέσως και η

Αναθέτουσα Αρχή προχωράει σε συμβασιοποίηση με τον αμέσως επόμενο μειοδότη.

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το κριτήριο για την κατακύρωση της υπηρεσίας και την τελική επιλογή του Αναδόχου, είναι η συμφερότερη προσφορά από οικονομικής άποψης.

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί, νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν, σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο πλαίσιο του παρόντος. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

1 Αποσφράγιση Δικαιολογητικών

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», και μονογράφεται η ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ κατά φύλλο. Στην αποσφράγιση παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους.
- Η εξέταση των απαραίτητων και ελάχιστων προϋποθέσεων, που πρέπει να πληροί ο προσφέρων με βάση τα στοιχεία του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και η αποδοχή του προσφέροντος στο διαγωνισμό, γίνεται στη συνέχεια σε κλειστές συνεδριάσεις της Επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει σχετικό πρακτικό.
- Το αποτέλεσμα κοινοποιείται μέσω της υπηρεσίας εγγράφως στους διαγωνιζομένους.
- Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν ενστάσεις οι οποίες θα υποβληθούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του παρόντος σταδίου.
- Εξετάζονται οι τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις και εκδίδεται τελικός πίνακας.
- Οι προσφορές που δεν γίνονται αποδεκτές μετά την εξέταση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» αποκλείονται από το διαγωνισμό και η προσφορά επιστρέφεται πριν την αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

2 Αποσφράγιση Τεχνικών Προσφορών

- Η αποσφράγιση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ». Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με fax, ή έγγραφο, τουλάχιστον δύο ημερολογιακές ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους.
- Κατά τη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφεται το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο.

- Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, θα συντάξει πρακτικό, που κοινοποιείται μέσω της υπηρεσίας εγγράφως ή με fax στους προσφέροντες. Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν ενστάσεις οι οποίες θα υποβληθούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του παρόντος σταδίου. Ακολουθεί η εξέταση των υποβληθέντων ενστάσεων και η έκδοση του τελικού πίνακα τεχνικής βαθμολογίας.

3 Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών

- Στη συνέχεια προχωρεί στην αποσφράγιση των φακέλων της Οικονομικής Προσφοράς.
- Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με fax, ή έγγραφο τουλάχιστον δύο ημερολογιακές ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους. Κατά τη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφεται το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο και ανακοινώνονται οι ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ των διαγωνιζομένων.
- Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, η ΕΔ συνέρχεται στη συνέχεια σε κλειστή συνεδρίαση προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και προχωρά στην τελική αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο της παρούσας.
- Η επιτροπή συντάσσει πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται μέσω της υπηρεσίας εγγράφως στους διαγωνιζομένους. Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν ενστάσεις οι οποίες θα υποβληθούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του παρόντος σταδίου.

Γ1. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή, η οποία έχει συσταθεί για τον σκοπό αυτό. Η Επιτροπή Διαγωνισμού εισηγείται σχετικά αφού αξιολογήσει τις προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πιο συμφέρουσα προσφορά.
2. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια και συντελεστές βαρύτητας:

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	ΟΜΑΔΑ Α/ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	σ1 (60%)
A1	Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου και κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση του έργου σε επιμέρους δραστηριότητες	40%
A2	Ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισης και αποτελεσματικής μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου	60%
B	ΟΜΑΔΑ Β/ ΟΡΓΑΝΩΣΗ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	σ2 (40%)
B1	Επάρκεια και αποτελεσματικότητα προτεινόμενης οργανωτικής και διοικητικής δομής / διασφάλιση ποιότητας του έργου	60%
B2	Προγραμματισμός, οργάνωση και παρακολούθηση του έργου	40%

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του. Η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_i = [\sigma_1 \times A + \sigma_2 \times B]$$

όπου:

Ti : η βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

A, B : η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων A και B σε κλίμακα 0-100

σ1, σ2 : οι συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων Κριτηρίων A και B, αντίστοιχα

A1,A2,B1,B2 : η βαθμολογία των επιμέρους Υποκριτηρίων A και B σε κλίμακα 0-100

$$A = [(A1 \times 0,4) + (A2 \times 0,6)]$$

$$B = [(B1 \times 0,6) + (B2 \times 0,4)]$$

Στις περιπτώσεις κοινοπραξιών τα παραπάνω κριτήρια ελέγχονται για τους συμμετέχοντες σε αυτές αθροιστικά.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές (υποχρεωτικές και μη υποχρεωτικές). Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών δεν αφορούν σε απαράβατους όρους και η προσφορά έχει χαρακτηριστεί ως τεχνικά αποδεκτή.

3. Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την συμφερότερη προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού θα προβεί στα ακόλουθα:

- Έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Li = 0,80 \times (Bi / Bmax) + 0,20 \times (Kmin/Ki)$$

όπου:

Bmax	-
η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά	-
Bi	-
η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i	-
Kmin	-
το συνολικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή	-
Ki	-
το συνολικό κόστος της προσφοράς i	-
Li	-
το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία.	

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ.

Γ2 . ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού, μπορεί να υποβληθεί ένσταση μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διεξαγωγή της δημοπρασίας ή της επομένης της ανακοινώσεως του αποτελέσματος στις περιπτώσεις εξέτασης και αξιολόγησης των προσφορών για τις οποίες αναφέρεται η παράγραφος 5 του άρθρου 19 του Π.Δ. 28/80. Οι ενστάσεις κατατίθενται στην επιτροπή της δημοπρασίας ή στον Δήμο (άρθρο 20 παρ. 1 του Π.Δ. 28/80).

Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή της δημοπρασίας. Για τις ενστάσεις αποφαίνεται η Οικονομική Επιτροπή μετά από σχετική γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Κατά των πράξεων της οικονομικής επιτροπής μπορεί να ασκηθεί στον Ελεγκτή Νομιμότητας η ειδική διοικητική προσφυγή του άρθρου 227 και του 238 του Ν 3852/2010. Η άσκηση της προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση της παραδεκτής άσκησης ενδίκων βοηθημάτων.

Γ3 . ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από τη Οικονομική Επιτροπή μετά τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο.

Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται για έλεγχο στον Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης κατά τις διατάξεις του άρθρου 149 του Ν. 3463/06 και του άρθρου 225 του Ν.3852/10, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

Εάν ο μειοδότης στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό αυτής, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να απαιτείται η τήρηση της διαδικασίας που προβλέπει το άρθρο 50 του ΠΔ 28/1980.

Στη περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση συμμετοχής και η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί σε βάρος του έκπτωτου μειοδότη ή να ανατεθεί απ ευθείας από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Αυτός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε 15 εργάσιμες ημέρες για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που να αντιστοιχεί σε ποσοστό ίσο με το 10% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α., η οποία και θα παραμείνει στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

Επιπλέον, οφείλει να υποβάλει, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται :

1. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους
2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (1) και (2) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Δ. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει μετά το πέρας των εργασιών που προβλέπονται από τη μελέτη του έργου

Απαραίτητη προϋπόθεση για τις πιο πάνω πληρωμές αποτελεί η είσπραξη της αναλογούσας χρηματοδότησης από την Αναθέτουσα Αρχή, που αντιστοιχεί στην εκάστοτε φάση του όλου έργου.

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του Ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Ε. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Αρμόδια για τυχόν επίλυση διαφορών, ορίζονται τα κατά Νόμο αρμόδια Όργανα.

Β) Την κατάρτιση των όρων της Διακήρυξης του πρόχειρού Διαγωνισμού για την εργασία: «**Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης**», **Προϋπολογισμού: 40.650,40€ + Φ.Π.Α.23% 9.349,60€ (Σύνολο συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 50.000,00€)** Ως εξής:

Ο πρώτος συμβαλλόμενος, καλούμενος του λοιπού «συμβαλλόμενος», έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/τ.Α'/03.12.2007), όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 και της παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ Α 114/Α/30.6.2006) περί κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
3. Το άρθρο 72 παρ.1 Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) περί νέας Αρχιτεκτονικής της

- Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
4. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) περί δημοσίου λογιστικού ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις.
 5. Την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/23-12-2008) περί αναδιοργάνωσης της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών.
 6. Τη με αριθμ. πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749/27.03.08 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθμ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ2041/07.09.09 (ΦΕΚ 1957/Β/9-9-2009) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και την με αριθμ. πρωτ. 28020/ΕΥΘΥ 1212/30-6-2010 (ΦΕΚ 1088/Β/19-7-2010) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης.
 7. Την με αριθμό 35130/739/2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 του ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
 8. Την με αριθμό 5/7243/5.2.2009 εγκύκλιο του Τμήματος Γενικών Υποθέσεων του Υπουργείου Εσωτερικών με την οποία παρέχονται οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 18, 20 και 21 του Ν. 3731/2008 σε θέματα έργων και υπηρεσιών των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού.
 9. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
 10. Το Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ 11/Α/15-1-1980) περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως.
 11. Την με αριθμό 72/2012 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ξάνθης με θέμα: "Έγκριση υποβολής πρότασης στο ΕΠ «Μακεδονία – Θράκη 2007-2013» για τη χρηματοδότηση της Πράξης με τίτλο: «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» (Κωδικός Πρόσκλησης 3.1 του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΜΟΔ Α.Ε.)"
 12. Το από 15-6-2012 Σύμφωνο αποδοχής όρων απόφασης ένταξης στο Ε.Π. πράξης με τίτλο «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής»
 13. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 1946/09-07-2012 Απόφαση ΜΟΔ Α.Ε. με θέμα: «Ένταξη της Πράξης "Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης " με κωδικό ΜΙS 379330 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Μακεδονία - Θράκη"
 14. Την με αριθμό/2012 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ξάνθης με θέμα: «Έγκριση τευχών δημοπράτησης και καθορισμός όρων διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για τη σύναψη σύμφωνης παροχής υπηρεσιών υποστήριξης του Δήμου Ξάνθης για την πράξη «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης» με κωδ. ΜΙS 379330, του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Μακεδονία – Θράκη"
 15. Το πρακτικό του διαγωνισμού που έγινε στις / / 2012 και αφορά στην επιλογή αναδόχου της πράξης με τίτλο «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης»
 16. Την με αριθμό .../2012 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ξάνθης με θέμα: «Κατακύρωση διαγωνισμού για την πράξη με τίτλο «Τεχνική Βοήθεια του Δήμου Ξάνθης».
- συνάπτει με τη δεύτερο συμβαλλόμενο, καλούμενο του λοιπού «αντισυμβαλλόμενος», σύμβαση σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:**

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αφορά στην τεχνική υποστήριξη για σύνταξη μελετών εφαρμογής προενταγμένων έργων στο πρόγραμμα ΠΕΠ ΑΜΘ 2007-2013 του Δήμου Ξάνθης. Συγκεκριμένα θα παρασχεθεί τεχνική βοήθεια για τη σύνταξη τοπογραφικής, υδραυλικής, υδρογεωλογικής, γεωτεχνικής και περιβαλλοντικής μελέτης, για τα έργα του παρακάτω πίνακα:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
Αντικατάσταση δικτύου ύδρευσης (αλλαγή αμιαντοσωλήνων) (Καρυόφυτο, Πασχαλιά, Λυκοδρόμιο)	Π.Ε.Π. Α.Μ.Θ. 2007-2013
Αντικατάσταση παλιών δικτύων ή τμημάτων δικτύων μεταφοράς πόσιμου νερού από πηγές Καλλιθέας.	Π.Ε.Π. Α.Μ.Θ. 2007-2013

Η τεχνική υποστήριξη που θα παρασχεθεί αποσκοπεί στη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας και διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου συνολικά, απευθύνεται όμως ειδικά στις παρακάτω Υπηρεσίες του Δήμου :

α) Υπηρεσία Προγραμματισμού & Τεχνική Υπηρεσία, για τον προγραμματισμό, ωρίμανση και υποστήριξη υποβολής και έγκρισης των Τεχνικών Δελτίων των παραπάνω έργων σε κατάλληλα χρηματοδοτικά προγράμματα του ΕΣΠΑ,

Επιπλέον στο αντικείμενο του παρόντος έργου περιλαμβάνεται η διαρκή, έγκαιρη και έγκυρη και ενημέρωση των Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης για προσκλήσεις υποβολής προτάσεων συγχρηματοδότησης έργων ΕΣΠΑ.

Άρθρο 2

Διάρκεια

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε έξι (6) μήνες, ήτοι από την ημερομηνία υπογραφής. Η ημερομηνία λήξης του έργου δύναται να παραταθεί, σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο από την Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της ομαλής υλοποίησης του έργου.

Άρθρο 3

Αμοιβή

Ως αμοιβή της αντισυμβαλλόμενης ορίζεται το ποσό των (.....€) ευρώ (χωρίς Φ. Π. Α. 23%).

Άρθρο 4

Τρόπος καταβολής αμοιβής

Ο τρόπος πληρωμής θα γίνει με την παραλαβή των εκάστοτε εξαμηνιαίων εκθέσεων και της απολογιστικής έκθεσης σε ποσοστό που θα καθοριστεί με την υπογραφή της σύμβασης.

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Οι ανωτέρω τρόποι πληρωμής δύναται να τροποποιηθούν για τις ανάγκες του Έργου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, με βάση τα ορόσημα του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η εκάστοτε πληρωμή δεν θα υπερβαίνει το αντικείμενο του Έργου που θα έχει παραληφθεί.

Η δαπάνη του έργου όπως αυτό θα αναφέρεται με την υπογραφή της σύμβασης, θα βαρύνει τον ΚΑ: 30.7412.08 του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2012.

Άρθρο 5

Υποχρεώσεις συμβαλλομένων

Υποχρεώσεις αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του είτε από την έδρα του είτε από την έδρα του Δήμου Ξάνθης.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στεγνά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις

της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
5. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις του έργου.
6. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσα Αρχή.
7. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις.
8. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσα Αρχή για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους.

Υποχρεώσεις του εντολέα

1. Είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.
2. Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος, εφόσον βεβαιώνεται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση του έργου, να καταβάλει στο γραφείο την ανάλογη αμοιβή.
3. Ο Δήμος δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από τα άρθρα 681 και επόμενα του Α. Κ. δηλαδή σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν είναι συνεπές προς τις υποχρεώσεις του (όπως αυτές αναφέρονται στη σύμβαση) να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς το γραφείο κανενός ποσού, εκτός του ποσού που αναλογεί στην εργασία που μέχρι τότε παρασχέθηκε από το γραφείο, ύστερα από βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας για τη συγκεκριμένη περίοδο από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

Άρθρο 6

Εγγυητική καλής εκτέλεσης

Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, για την τήρηση των όρων της σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης εκδίδεται από αναγνωρισμένα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα. Το ύψος της εγγύησης αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% επί του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου, χωρίς να υπολογίζεται η τυχόν έκπτωση του αναδόχου και ο ΦΠΑ.

Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του έργου.

Άρθρο 7

Λύση της σύμβασης

1. Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας

2. Η σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς με έγγραφη δήλωση του συμβαλλόμενου μέρους που επιθυμεί τη λύση της. Η λύση επέρχεται ένα (1) μήνα μετά την ημερομηνία της δήλωσης. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στην αντισυμβαλλόμενη η αναλογούσα αμοιβή για τις μέχρι την ημερομηνία της λύσης εκτελεσθείσες από την αντισυμβαλλόμενη εργασίες, σύμφωνα με τον τρόπο καταβολής της αμοιβής που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίγραφα (ένα για το κάθε μέρος), αναγνώσθηκε και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Διευκρινίζεται ότι ο δ.σ. Πούλιος Χρίστος μειοψήφησε διότι θεωρεί πως η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης δεν πρέπει να προσφεύγει σε βοήθεια εκτός υπηρεσίας.

.....
Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **301/2012**.

Ύστερα συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε ως εξής.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο Πρόεδρος
Μπένης Δημήτριος
(υπογράφος)

Τα μέλη
(Ακολουθούν)

Ακριβές απόσπασμα
Ξάνθη 12/12/2012
Ο Πρόεδρος

Μπένης Δημήτριος