

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το αριθ.22/15-11-2017 πρακτικό τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Ξάνθης

Αριθ. Απόφασης 222**Περίληψη**

Έγκριση διενέργειας της παροχής υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσίες καθαρισμού αθλητικών εγκαταστάσεων Δήμου Ξάνθης» με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού, καθώς και έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση των όρων της διακήρυξης του διαγωνισμού

Στην Ξάνθη και στο Δημαρχιακό Κατάστημα σήμερα 15 Νοεμβρίου 2017 ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ξάνθης, ύστερα από την αριθμ.πρωτ.48273/10-11-2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της Κυριάκου Παπαδόπουλου (Αντιδημάρχου Ξάνθης), η οποία επιδόθηκε κανονικά στο καθένα από τα μέλη της Επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/10 παρ. 6, προκειμένου να συζητηθούν τα ακόλουθα θέματα της ημερήσιας διάταξης και να ληφθούν σχετικές αποφάσεις.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο 9 μελών βρέθηκαν παρόντα 6 μέλη δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| 1) Κυριάκος Παπαδόπουλος (Πρόεδρος) | 5) Μποζ Ραμαδάν |
| 2) Ηλιάδης Θωμάς | 6) Χατζηευφραιμίδης Ιορδάνης |
| 3) Θεοδωρίδης Αναστάσιος | |
| 4) Καρα Αχμέτ | |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|----------------------|--------------------|
| 1) Λύρατζης Πασχάλης | 3) Μπαντάκ Σιαμπάν |
| 2) Μυλωνάς Γεώργιος | |

Ο Πρόεδρος Κυριάκος Παπαδόπουλος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής και αφού εισηγήθηκε το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών την αριθμ.πρωτ.42065/28-9-2017 εισήγηση του τμήματος Λογιστηρίου & Προμηθειών, η οποία έχει ως εξής:

«**Έχοντας υπόψη:** 1) Τις διατάξεις της παρ. 1ε του άρθρου 72 του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87 Α'/07-06-2010) σύμφωνα με τις οποίες (η Οικονομική Επιτροπή) «[...]ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες, [...]», 2) Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'/08-08-2016), σύμφωνα με τις οποίες: «1. Για δημόσιες συμβάσεις κάτω των ορίων οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να προσφεύγουν εκτός από τις διαδικασίες που προβλέπονται στο άρθρο 26 και στις διαδικασίες της απευθείας ανάθεσης και του συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 117 και 118 και στο σύστημα προεπιλογής του άρθρου 303 αναλόγως εφαρμοζόμενου. Τα ανώτατα χρηματικά όρια των άρθρων 117 και 118, μπορεί να αναπροσαρμόζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και του καθ' ύλην αρμόδιου Υπουργού. 2.Στις διαδικασίες σύναξης Δημοσίων συμβάσεων κάτω των ορίων δεν απαιτείται η σύμφωνη γνώμη της Αρχής», 3) Τις διατάξεις του άρθρου 117 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'/08-08-2016), σύμφωνα με τις οποίες: «1.Προσφυγή στη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού επιτρέπεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ. 2.Για τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού, η αναθέτουσα αρχή δημοσιεύει απλοποιημένη προκήρυξη, σύμφωνα με το άρθρο 66. Επιπρόσθετα, μπορεί να προσκαλεί επιπλέον και συγκεκριμένους οικονομικούς φορείς, τρεις (3) τουλάχιστον εφόσον δραστηριοποιούνται τόσο στη σχετική αγορά. 3.Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης. 4.Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής. 5.Οι λεπτομέρειες διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού καθορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης», 4) Τις διατάξεις του άρθρου 54 παρ.7 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'/08-08-2016), σύμφωνα με τις οποίες: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναξης της σύμβασης κατά το άρθρο 61», 5) Τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ.9 του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκαν από την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και από την περίπτ. 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με τις οποίες: «Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας, προέδρου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο

Κοινότητας ή τον πρόεδρο του συνδέσμου, του δημοτικού ή κοινοτικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή ιδρύματος. Για τη **συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό)** απαιτείται απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου, του διοικητικού συμβουλίου συνδέσμων, νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και ιδρυμάτων, που εγκρίνει και τα συντασσόμενα τεύχη», 6) Τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ. 2 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/99), σύμφωνα με τις οποίες: «Τα συλλογικά όργανα, αν στο νόμο δεν ορίζεται διαφορετικά, συγκροτούνται από τρία (3) τουλάχιστον μέλη», 7) Τις διατάξεις του άρθρου 221 παρ.1,2,3,4,6,7 και 11ε του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'08-08-2016) σχετικά με τις αρμοδιότητες των «γνωμοδοτικών οργάνων».

Στο Δήμο μας υπάρχει ανάγκη για την ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού των αθλητικών εγκαταστάσεων του. Στον ΚΑ 02.15.6274 του προϋπολογισμού του Δήμου Ξάνθης, οικονομικού έτους 2017, κατόπιν της με αριθμό 137/2017 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ξάνθης (Πρόταση ανάληψης υποχρεώσεων) υπάρχει εγγεγραμμένη εξειδικευμένη πίστωση, ποσού 38.206,26 ευρώ, για την υπηρεσία αυτή.

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού & Νέας Γενιάς του Δήμου έχει συντάξει τις τεχνικές προδιαγραφές της ανωτέρω παροχής υπηρεσίας, οι οποίες περιέχονται στην με αριθμό 2/17 Τεχνική Έκθεση – Μελέτη, που σας υποβάλλουμε συνημμένη.

Σύμφωνα με τις ανωτέρω προδιαγραφές, ο προϋπολογισμός της εν λόγω παροχής υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 38.206,26 ευρώ, ενώ η διάρκειά της εν λόγω σύμβασης θα είναι ένα (1) έτος από την υπογραφή της.

Παρακαλείται η Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά με:

Την έγκριση διενέργειας της παροχής υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσίες καθαρισμού αθλητικών εγκαταστάσεων Δήμου Ξάνθης» με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού, την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και τον καθορισμό των όρων της διακήρυξης του διαγωνισμού, την οποία σας υποβάλλουμε συνημμένα».

Τέλος ο πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων έχοντας υπόψη την εν λόγω εισήγηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει, σύμφωνα με την εισήγηση της υπηρεσίας:

- A)** Τη διενέργεια της παροχής υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσίες καθαρισμού αθλητικών εγκαταστάσεων Δήμου Ξάνθης» με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού
- B)** Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές και καθορίζει τους όρους της διακήρυξης του ανωτέρω διαγωνισμού της υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσίες καθαρισμού αθλητικών εγκαταστάσεων Δήμου Ξάνθης» όπως ακριβώς επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης απόφασης.

Ο δημοτικός σύμβουλος Αχμέτ Καραά, ψήφισε Λευκό.

.....
Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε όπως ακολουθεί.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο Πρόεδρος
Κυριάκος Παπαδόπουλος
(υπογραφή)

Τα μέλη
(Ακολουθούν υπογραφές)

Ακριβές απόσπασμα
Ξάνθη, 17-11-2017
Με εντολή Δημάρχου
Η Γραμματέας της Οικονομικής Επιτροπής

Μαρία Άννα Ανδρέου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Αριθ. Μελέτης: 2 / 2017

Αριθ. Πρωτ.: 45040/19-10-2017

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

τη με συνοπτικό διαγωνισμό επιλογή αναδόχου για την εκτέλεση της υπηρεσίας:
«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ».
Προϋπολογισμού **38.206,26 ευρώ (με Φ.Π.Α. 24%),**

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- Τις διατάξεις του άρθρου 209 Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α΄).
- Τις διατάξεις του Ν.4412/16 (ΦΕΚ147/τ.Β΄/08.08.2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών»
- Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν.3863/10 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115/Α΄), όπως αντικαταστάθηκαν και ισχύουν από τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.4144/13 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνικής Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 88/Α΄).
- Το με αριθμό πρωτ. 31328/21-07-2017 πρωτογενές αίτημα για την ανάγκη διενέργειας αυτής της υπηρεσίας.
- Τη με αριθμό 137/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ξάνθης σχετικά με την ανάληψη της υποχρέωσης.
- Τη με αριθμό/17 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ξάνθης, με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού για τις: **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ».**
- Την ανάγκη τήρησης μέτρων υγιεινής στις αθλητικές δημοτικές εγκαταστάσεις σε συνδυασμό με την έλλειψη προσωπικού και μηχανολογικού εξοπλισμού καθαριότητας κτιρίων.
- Την με αριθμό 380/2017 απόφαση του Δημάρχου Ξάνθης περί ορισμού Αντιδημάρχου.

Άρθρο 1^ο

Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας

Αναθέτουσα αρχή: Δήμος Ξάνθης
Διεύθυνση: Πλατεία Δημοκρατίας
Ταχ. Κωδ.: 67132

Τηλ.:25410 26355
 Telefax: 25410 26355
 E-mail: kiriakos.peponidis@cityofxanthi.gr
 Κωδικός NUTS: GR 112
 Ιστοσελίδα: <http://www.cityofxanthi.gr>

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ξάνθης, πλατεία Δημοκρατίας, **την 2017, ημέρα και ώρα 10:00 – 10:30 π.μ.**, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Εφόσον οι ανωτέρω υπηρεσίες μεταστεγασθούν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης ή εκτέλεσης της προμήθειας/υπηρεσίας, υποχρεούνται να δηλώσουν άμεσα τα νέα τους στοιχεία στους ενδιαφερόμενους/προσφέροντες ή στον ανάδοχο.

Άρθρο 2: Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α) η με αρ. πρωτ./2017 προκήρυξη σύμβασης,
- β) η παρούσα διακήρυξη,
- γ) το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 79 παρ. 4 ν 4412/2016
- δ) οι τεχνικές προδιαγραφές της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού του Δήμου Ξάνθης
- ε) ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- στ) το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς με τον Πίνακα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση στο πλήρες κείμενο της διακήρυξης και της μελέτης στην ηλεκτρονική σελίδα του Δήμου Ξάνθης: www.cityofxanthi.gr-[Ενημέρωση-Προκηρύξεις, Διαγωνισμοί,](https://diavgeia.gov.gr) στην ιστοσελίδα της [διαύγειας](https://diavgeia.gov.gr) <https://promitheus.gov.gr> και στο πρόγραμμα [ΚΗΜΔΗΣ](https://promitheus.gov.gr)

Άρθρο 3: Αντικείμενο του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός αφορά την υπηρεσία «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ**», όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

2. Δε γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικειμένου της σύμβασης.

3. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιωδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 4: Προϋπολογισμός της σύμβασης

Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται σε **38.206,26 €** Ευρώ και αναλύεται σε:

Καθαρή αξία: 30.811,50

Φ.Π.Α 24% : 7.394,76

Άρθρο 5: Χρηματοδότηση της σύμβασης - Πληρωμή Αναδόχου

1. Η δαπάνη θα βαρύνει τον κωδικό Κ.Α: 02.15.6274 του προϋπολογισμού του Δήμου Ξάνθης, οικονομικού έτους 2017. Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, καθώς η συγκεκριμένη σύμβαση θα λήξει μετά την 31^η-12-2017.

2. Η δαπάνη υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία.

3. Ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει το Δήμο Ξάνθης.

4. Οι πληρωμές θα γίνονται εφόσον βεβαιώνεται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση της εργασίας. στο τέλος κάθε μήνα ύστερα από τη σύνταξη βεβαίωσης καλής εκτέλεσης που θα εκδίδεται εντός 10ημέρου από το πέρας του πιστοποιημένου μήνα.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά, τέλος ή δασμός σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που έχει σχέση με την υπηρεσία, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άρθρο 6: Κριτήριο Ανάθεσης – Ανάδειξη Αναδόχου

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) που θα προκύπτει, από το προσφερόμενο ποσοστό κοινής έκπτωσης επί τοις εκατό ανά κτίριο, όπως ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7: Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών –Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών στον διαγωνισμό, ορίζεται η 2017, ημέρα ώρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η 10:30' π.μ. Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Ξάνθης στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

Άρθρο 8: Υποβολή φακέλου προσφοράς

1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 7 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 7 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά, ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2. Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού

Προσφορά του

για την υπηρεσία : «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ**»

με αναθέτουσα αρχή ΔΗΜΟ ΞΑΝΘΗΣ

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών την 2017
ημέρα και ώρα 10:30'.

3. Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9.

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9.

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 2.

4. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

5. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 7 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11.

¹ Στοιχεία προσφέροντος οικονομικού φορέα (ιδίως επωνυμία, οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax και e-mail) και σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα στοιχεία όλων των μελών αυτής.

6. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

7. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

8. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτείται να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Άρθρο 9: Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

1. Ο φάκελος προσφοράς (προσφορά) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(α) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

(β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»

(γ) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

σύμφωνα με τα κατωτέρω:

2. Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει τα ακόλουθα:

α) Το τυποποιημένο έντυπο του άρθρου 15 της παρούσας

β) Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου και

γ) παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά της υποπεριπτ. (β), για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. Στην υπεύθυνη δήλωση που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

3. Ο φάκελος «Τεχνική Προσφορά» περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης:

Περιγραφή του προσωπικού που θα απασχολείται,

Περιγραφή υλικών καθαρισμού και αναλωσίμων που χρησιμοποιούνται,

Περιγραφή διαθέσιμου μηχανολογικού εξοπλισμού εσωτερικών και εξωτερικών χώρων.

4. Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης.

Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 όπως αυτό έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 και ισχύει, όταν το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Ο.Τ.Α. αναθέτουν ή προκηρύσσουν διαγωνισμό για παροχή Υπηρεσιών καθαρισμού, οφείλουν να ζητούν από τις συμμετέχουσες εταιρείες εκτός των άλλων να αναφέρουν στην προσφορά τους σε χωριστό κεφάλαιο τα εξής:

- i. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- ii. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- iii. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- iv. Το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- v. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- vi. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο

Οι συμμετέχουσες εταιρείες πρέπει στην προσφορά τους να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Ο Δήμος σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου, που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων

εργολάβων. Ο Δήμος μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.

Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

Άρθρο 10: Σύστημα υποβολής οικονομικών προσφορών

1. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παρεχόμενη υπηρεσία στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ, μετά τον υπολογισμό του ποσοστού έκπτωσης που προσφέρεται (ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό) στον πίνακα ανάλυσης οικονομικής προσφοράς (αναγράφεται αριθμητικός και ολογράφως).

3. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.

4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

Άρθρο 11: Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση

1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 7 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 8 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 7. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτέες. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν

αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

ε) Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών - Κατακύρωση – Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης

α) Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά, που καθορίζονται στο άρθρο 16 της παρούσας. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

i) Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης της Αρχής του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 12, 13 και 14 της παρούσας, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 14, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

β) Η Οικονομική Επιτροπή είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

γ) Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 16 της παρούσας μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής. Τα στοιχεία ελέγχονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής των άρθρων 12, 13 και τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 14, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

δ) Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 12: Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στην ημεδαπή και που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
 - β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
 - γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
 - δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Άρθρο 13: Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

- 1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
 - β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
 - δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
 - ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
 - στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις

υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Κατ'εξαιρέση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 1 και 2. Κατ'εξαιρέση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.

4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό), οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- Τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου
- Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδειξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- Έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ'εφαρμογή του άρθρου 79,

5. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2 και 4.

6. Οικονομικός φορέας που emπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση

7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

8. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

Άρθρο 14: Κριτήρια επιλογής ως απαιτήσεις συμμετοχής

A. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

B. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών τριών τελευταίων οικονομικών χρήσεων από την οποία να προκύπτει ότι ο ελάχιστος ετήσιος κύκλος εργασιών στον τομέα υπηρεσιών καθαριότητας είναι διπλάσιος της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης

Γ. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Κατάλογος εργασιών τελευταίας τριετίας συνοδευόμενος από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης (π.χ. βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, πρωτόκολλα παραλαβής)

Δήλωση σχετικά με τα μηχανήματα, τις εγκαταστάσεις και τον τεχνικό εξοπλισμό που διαθέτει ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 15: Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 79 ν. 4412/2016

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 13 της παρούσας,

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας,

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 79 παρ. 2 / το τυποποιημένο έντυπο της παρ. 4 κατά περίπτωση, υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Άρθρο 16: Δικαιολογητικά² (Αποδεικτικά μέσα)

1. Δικαιολογητικά

α. Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα άρθρα 12 και 13 της παρούσας, κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 7, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το άρθρο 11.3 (α) και κατά την σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 11.3 (β) της παρούσας.

β. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

γ. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

δ. Η πλήρωση των απαιτήσεων του άρθρου 14Α πρέπει να ικανοποιείται από όλα τα μέλη της ένωσης. Η πλήρωση των απαιτήσεων του άρθρου 14 Β&Γ αρκεί να ικανοποιείται από ένα εκ των μελών της ένωσης

ε. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά

2. Δικαιολογητικά μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

² Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

α. για την παράγραφο 1 του άρθρου 13 της παρούσας: απόσπασμα του σχετικού μητρώου (ποινικού μητρώου) ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 13.

β. για την παράγραφο 2 του άρθρου 13: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά είναι:

(i) φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα,
(ii) ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων, όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, και των εκ των μελών της διοίκησής τους εργαζομένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας σε αυτήν.

(iii) **κατάσταση προσωπικού** κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος

γ. αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) και (β) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις υπό 1 και 2 του άρθρου 13, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα υπό 1 και 2 του άρθρου 13 της παρούσας.

Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

δ. για την παράγραφο 4 του άρθρου 13 :

-Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογο κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, Για τις περιπτώσεις που δεν εκδίδεται ανάλογο πιστοποιητικό, οι συμμετέχοντες είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση τους ή υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου τους ενώπιον της αρμόδιας αρχής.

- Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη και σφραγισμένη, περί μη πρόωρης καταγγελίας προηγούμενης δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών καθαριότητας, αποζημιώσεως ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων και τυχόν σοβαρών παραπτωμάτων στην άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

-Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη και σφραγισμένη, περί μη ψευδών ή ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των ΟΤΑ.

Άρθρο 17: Χρόνος ισχύος προσφορών

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα 6 μηνών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Άρθρο 18: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

1. Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνουν αποδεκτές από την υπηρεσία, πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα κατωτέρω αναφερόμενα στοιχεία.

α) την ημερομηνία έκδοσης,

- β) τον εκδότη,
 γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται
 δ) τον αριθμό της εγγύησης,
 ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
 στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
 ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαρρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
 η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
 θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
 ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.
 ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης
3. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
4. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου, ανεξαρτήτως του ύψους των.
5. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία) , όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Άρθρο 19: Ενστάσεις

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 10/30-01-2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Άρθρο 20: Γλώσσα διαδικασίας

1 Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2 Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα³, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.⁴, είτε

³ Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

⁴ Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3 Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4 Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5 Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Άρθρο 21: Εφαρμοστέα νομοθεσία

Για τη δημοπράτηση και την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων:

- του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147),
- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α')
- του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α')
- του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» .
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις , καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν.4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της
- του Ν.3863/10 (ΦΕΚ 115/Α'), όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει από το νόμο Ν.4144/13 (ΦΕΚ 88/Α').

Άρθρο 22: Δημοσιότητα - Δαπάνες δημοσίευσης

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ και φέρει κωδικό ΑΔΑΜ (www.eprocurement.gov.gr).

Προκήρυξη αυτής (περίληψη της Διακήρυξης) τοιχοκολλείται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου, αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στην ιστοσελίδα του Δήμου Ξάνθης (<http://www.cityofxanthi.gr>) και θα αποσταλεί στο Εμπορικό Επιμελητήριο προς ενημέρωση των μελών του. Επίσης η προκήρυξη του διαγωνισμού θα δημοσιευθεί σε μία εφημερίδα του νομού και τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άρθρο 23: Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η υπηρεσία είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω.

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα διακήρυξη
3. Τεχνικές προδιαγραφές

Άρθρο 24: Παροχή διευκρινίσεων για τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο στις/...../.....

Άρθρο 25: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Άρθρο 26: Χρόνος, τόπος και διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας

Η διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας είναι ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 27 : Διάφορες ρυθμίσεις

Η έγκριση διενέργειας της δημοπρατούμενης παροχή υπηρεσίας αποφασίστηκε με την με αριθ./.....-.....-2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ξάνθης και η δέσμευση της σχετικής πίστωσης, αποφασίστηκε με την με αριθ. 137/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ξάνθης.

ΞΑΝΘΗ 19 /10 / 2017
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
α/α
ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΞΑΝΘΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ
Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Δημοκρατίας
67132 Ξάνθη

Ενέργεια: Υπηρεσίες καθαρισμού
αθλητικών εγκαταστάσεων
Δήμου Ξάνθης

Προϋπολογισμός: 38.206,26 €
Χρηματοδότηση: :ΙδιοΠόροι
Αρ. μελέτης: 2/2017

Υπηρεσίες καθαρισμού αθλητικών εγκαταστάσεων Δήμου Ξάνθης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Προϋπολογισμός Προσφοράς
3. Συγγραφή υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
 ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ
 Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Δημοκρατίας
 67132 Ξάνθη

Ενέργεια: Υπηρεσίες καθαρισμού
 αθλητικών εγκαταστάσεων
 Δήμου Ξάνθης

Προϋπολογισμός: 38.206,26 €
 Χρηματοδότηση: :Ιδιοί Πόροι
 Αρ. μελέτης: 2/2017

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Ξάνθης.

Συγκεκριμένα προβλέπεται ο Δήμος Ξάνθης να συνάψει σύμβαση με εταιρεία καθαρισμού, για τον καθαρισμό των αθλητικών εγκαταστάσεων του.

Στην εν λόγω τεχνική περιγραφή εργασιών περιγράφονται το σύνολο των αναγκών του Δήμου Ξάνθης με το εκτιμώμενο μηνιαίο κόστος ανά εγκατάσταση, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, με συνολικό εκτιμώμενο κόστος 38.206,26 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Μειοδότης θα αναδειχθεί ο συμμετέχων με την χαμηλότερη συνολική προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), όπως ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τον προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης.

Η καθαριότητα των αθλητικών εγκαταστάσεων θα διενεργείται και θα κοστολογείται ανά μήνα, κατόπιν σχετικής εντολής από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου και σύμφωνα με τις ανάγκες καθαρισμού της κάθε εγκατάστασης.

Αναλυτικότερα ο καθαρισμός αφορά τα παρακάτω:

Α/Α	Περιγραφή κτιρίου	Επιφάνεια μ ²	Συχνότητα καθαρισμού
1	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΔΑΚ)		
1α	Εφάπαξ γενική καθαριότητα (Καθαρισμός υαλοπινάκων με τη χρήση καλαθοφόρου οχήματος- μηχανικό πλύσιμο δαπέδων αποδυτηρίων, απολύμανση WC, ξαράχνιασμα κτιρίου)	1.570	1 φορά (στην αρχή σύμβασης)
1β	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΤΙΒΟΥ & ΣΤΕΓΑΣΤΡΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ: Τουαλέτες στίβου εξωτερικές (άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, σαπυνοθηκών, σφουγγάρισμα δαπέδων με ειδικά καθαριστικά και μηχανικά μέσα) Γυμναστήριο βαρών, διάδρομοι-αποδυτήρια (σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων), τουαλέτες (άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, σαπυνοθηκών, σφουγγάρισμα δαπέδων με ειδικά καθαριστικά), καλαθάκια απορριμμάτων (αλλαγή σακούλας)	200	Κάθε μέρα
1γ	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ: Εύλινο παρκέ (σκούπισμα – σφουγγάρισμα με ειδικό καθαριστικό)	1.570	2 φορές την εβδομάδα

	κερκίδες, διάδρομοι & αποδυτήρια (σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων), τουαλέτες αποδυτηρίων & θεατών (άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, σαπουνοθηκών, σφουγγάρισμα δαπέδων με ειδικά καθαριστικά), καθάρισμα εσωτερικών/εξωτερικών υαλοπετασμάτων.		
2	ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ»		
2α	ΕΦΑΠΙΑΞ Γενική καθαριότητα (Καθαρισμός υαλοπινάκων με τη χρήση καλαθοφόρου οχήματος όπου απαιτείται, μηχανικό πλύσιμο δαπέδων αποδυτηρίων, απολύμανση WC, ξαράχνιασμα κτιρίου)	1.158	1 φορά (στην αρχή σύμβασης)
2β	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ: Ξύλινο παρκέ (σκούπισμα – σφουγγάρισμα με ειδικό καθαριστικό) κερκίδες, διάδρομοι & αποδυτήρια (σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων), τουαλέτες αποδυτηρίων & θεατών (άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, σαπουνοθηκών, σφουγγάρισμα δαπέδου με ειδικά καθαριστικά), σκούπισμα εξωτερικού διαδρόμου - πρόσοψης, καθάρισμα εσωτερικών/εξωτερικών υαλοπετασμάτων	1.158	2 φορές την εβδομάδα
3	ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ «ΑΝΑΞΑΡΧΟΣ»		
	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ Σκούπισμα μοκετών και στρωμάτων κεντρικής σάλας προπόνησης, κερκίδες, διάδρομοι & αποδυτήρια (σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων), τουαλέτες αποδυτηρίων & θεατών (άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, σαπουνοθηκών, σφουγγάρισμα δαπέδου με ειδικά καθαριστικά), σκούπισμα εξωτερικού διαδρόμου- πρόσοψης, καθάρισμα εσωτερικών/εξωτερικών υαλοπετασμάτων	800	2 φορές την εβδομάδα
4	ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ «ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ»		
	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ Ξύλινο παρκέ (σκούπισμα -σφουγγάρισμα με ειδικό καθαριστικό) κερκίδες, διάδρομοι & αποδυτήρια (σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων), τουαλέτες αποδυτηρίων & θεατών (άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, σαπουνοθηκών, σφουγγάρισμα δαπέδου με ειδικά καθαριστικά), σκούπισμα εξωτερικού διαδρόμου - πρόσοψης, καθάρισμα εσωτερικών/εξωτερικών υαλοπετασμάτων με τη χρήση καλαθοφόρου οχήματος όπου απαιτείται	1.100	2 φορές την εβδομάδα

5	ΚΛΕΙΣΤΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ «ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΑΜΟΙΡΙΔΗΣ»		
	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ Εύλινο παρκέ (σκούπισμα – σφουγγάρισμα με ειδικό καθαριστικό), κερκίδες, διάδρομοι & αποδυτήρια (σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων), τουαλέτες αποδυτηρίων & θεατών (άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, σαπουνοθηκών, σφουγγάρισμα δαπέδου με ειδικά καθαριστικά), σκούπισμα εξωτερικού διαδρόμου –πρόσοψης, καθάρισμα εσωτερικών/εξωτερικών υαλοπετασμάτων με τη χρήση καλαθοφόρου οχήματος	5.700	2 φορές την εβδομάδα
6	ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ		
6α	Εφάπαξ γενική καθαριότητα (μηχανικό πλύσιμο δαπέδων, μηχανικό πλύσιμο και απολύμανση WC, ξεσκόνισμα εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες, ράφια), ξαράχνιασμα κτιρίου	80	1 φορά (στην αρχή της σύμβασης)
6β	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ Τουαλέτες (άδειασμα καλαθιών, πλύσιμο λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, σαπουνοθηκών, σφουγγάρισμα δαπέδου με ειδικά καθαριστικά). Καθάρισμα επιφανειών γραφείων. Αλλαγή σακούλας στα καλαθάκια απορριμμάτων. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων. Καθαρισμός με ειδικό υγρό στους Η/Υ, οθόνες, FAX, Φωτοτυπικά.	80	1 φορά την εβδομάδα

Ο πάροχος βαρύνεται με όλες γενικά τις δαπάνες, φόρους, τέλη, καθώς και κάθε άλλης προβλεπομένης από νόμο κράτησης, καθώς επίσης και με τις ασφαλιστικές εισφορές των εργαζομένων του.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Ιδιαίτερη προσοχή θα δίνεται στον καθαρισμό και το γυάλισμα του πατώματος.

Επίσης το συνεργείο καθαρισμού θα είναι υπεύθυνο για την ξεχωριστή περισυλλογή και διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών στους πλησιέστερους κάδους.

ΕΠΟΠΤΕΙΑ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ (ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ)

Θα γίνεται από επιτροπή που θα οριστεί από την Υπηρεσία. Η επιτροπή θα βεβαιώνει τον καθαρισμό των αθλητικών εγκαταστάσεων. Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να συμμορφώνεται στις υποδείξεις της Επιτροπής και να είναι αποδεκτό από αυτή.

Ξάνθη 09/10/2017

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο Συντάξας
Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Αθλητισμού & Νέας Γενιάς**

**Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
Κοιν/κής Προστασίας, Παιδείας,
Αθλητισμού**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΞΑΝΘΗΣ

Ενέργεια: Υπηρεσίες καθαρισμού
αθλητικών εγκαταστάσεων ΔΗΜΟΣ

Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας
Παιδείας, Αθλητισμού
Τμήμα Αθλητισμού & Νεας Γενιάς

Δήμου Ξάνθης

Προϋπολογισμός: 38.206,26 €

Δ/ση : Πλατεία Δημοκρατίας
67132 Ξάνθη

Χρηματοδότηση: Ίδιοι Πόροι Ταχ.
Αρ. μελέτης: 2/2017

Ε Ν Δ Ε Ι Κ Τ Ι Κ Ο Σ Π Ρ Ο Ψ Η Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ

Α/Α	Περιγραφή εγκατάστασης	Επιφάνεια σε μ ²	Ανθρωποώρες /ημέρα	Μέρες/ μήνα	Ανθρωπο ώρες / μήνα	Διάρκεια σε μήνες	Ανθρωπο ώρες /12μηνο	€/ ώρα	Σύνολο δαπάνης σε €	
1α	ΔΑΚ (ΕΦΑΠΑΞ)	1.570	30	1	30	-	30	8,50	255,00	
1β	ΔΑΚ Στίβος	200	4,5	20	90	12	1.080	7,00	7.560,00	
1γ	ΔΑΚ κλειστό Γυμναστήριο	1.570	6,5	8	52	12	624	7,00	4.368,00	
2α	ΑΛΕΞ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ (ΕΦΑΠΑΞ)	1.570	45	1	45	-	45	8,50	382,50	
2β	ΑΛΕΞ. ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ	1.158	5,5	8	44	12	528	7,00	3.696,00	
3	ΑΝΑΞΑΡΧΟΣ	800	5	8	40	12	480	7,00	3.360,00	
4	ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΧΡΙΣΤΟΥΔΟΥΛΟΥ	1.100	5,5	8	44	12	528	7,00	3.696,00	
5	Φ. ΑΜΟΙΡΙΔΗΣ	5.700	9,5	8	76	12	912	7,00	6.384,00	
6α	ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ (ΕΦΑΠΑΞ)	60	12	1	12	-	12	8,50	102,00	
6β	ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	60	1,5	8	12	12	144	7,00	1.008,00	
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ								30.811,50
		ΦΠΑ 24%								7.394,76
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ								38.206,26

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έγινε στις τρέχουσες τιμές αγοράς, σε αντίστοιχες υπηρεσίες.

ΞΑΝΘΗ 09/10/2017

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο Συντάξας Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Αθλητισμού & Νέας Γενιά**

**Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας
Αθλητισμού**

αθλητικών εγκαταστάσεων
 Δήμου Ξάνθης
Προϋπολογισμός: 38.206,26 €
Χρηματοδότηση: Ίδιοι Πόροι
Αρ. μελέτης: 2/2017

Π Ρ Ο Ψ Ψ Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α Σ

Της επιχείρησης ή κοινοπραξίας, επιχειρήσεων με έδρα
 οδός αριθμ. Τ.Κ.:
 Τηλ.: Fax: με ΑΦΜ

Αφού έλαβα γνώση της Διακήρυξης του διαγωνισμού που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων του, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης, υποβάλλω την παρούσα προσφορά. Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα τα ανωτέρω και αναλαμβάνω την παροχή υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στη μελέτη, με τις ακόλουθες τιμές:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Περιγραφή εγκατάστασης	Επιφάνεια σε μ ²	Ανθρωπο ώρες /ημέρα	Μέρες/ μήνα	Ανθρωπο ώρες / μήνα	Διάρκεια	Ανθρωπο ώρες /12μηνο	€/ώρα (μετά τον υπολογισμό του ποσοστού έκπτωσης)	Σύνολο δαπάνης σε € (μετά τον υπολογισμό)	
ΔΑΚ (ΕΦΑΠΑΞ)	1.570	30	1	30	-	30			
ΔΑΚ Στίβος	200	4,5	20	90	12	1.080			
ΔΑΚ κλειστό Γυμναστήριο	1.570	6,5	8	52	12	624			
ΑΛΕΞ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ (ΕΦΑΠΑΞ)	1.570	45	1	45	-	45			
ΑΛΕΞ. ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ	1.158	5,5	8	44	12	528			
ΑΝΑΞΑΡΧΟΣ	800	5	8	40	12	480			
ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΧΡΙΣΤΟΥΔΟΥΛΟΥ	1.100	5,5	8	44	12	528			
Φ. ΑΜΟΙΡΙΔΗΣ	5.700	9,5	8	76	12	912			
ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ (ΕΦΑΠΑΞ)	60	12	1	12	-	12			
ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	60	1,5	8	12	12	144			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ								
	ΦΠΑ 24%								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ								

ΠΙΝΑΚΑΣ 2**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3863/2010 ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟΝ Ν.4144/2013 ΑΡΘΡΟ 22 ΜΕ ΤΟΝ Ν.4144/2013 ΑΡΘΡΟ 22**

A/A	ΧΩΡΟΣ	Επιφάνεια σε μ ²	Ημέρες καθαρισμού/μήνα	Αριθμός Εργαζομένων	Ημέρες εργαζόμενου/μήνα	Ώρες εργαζόμενου/ ημέρα καθαρισμού	Συλλογική Σύμβαση	Τετραγωνικά/ Εργαζόμενο	Μηνιαίο Συνολικό Υψος Νόμιμων Αποδοχών Προσωπικού	Μηνιαίο Συνολικό Υψος Ασφαλιστικών Εισφορών	Μηνιαίο Διοικητικό Κόστος	Μηνιαίο Κόστος Αναλώσιμων	Μηνιαίο Εργολαβικό κέρδος	Κρατήσεις/μήνα	Τελική Μηνιαία Οικονομική Προσφορά χωρίς Φ.Π.Α	Τελική Οικονομική Προσφορά χωρίς Φ.Π.Α. (12ΜΗΝΟ)
1 ^α	ΔΑΚ (ΕΦΑΠΑΞ)	1.570	1													
1β	ΔΑΚ Στίβος	200	20													
1γ	ΔΑΚ κλειστό Γυμναστήριο	1.570	8													
2 ^α	ΑΛΕΞ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ (ΕΦΑΠΑΞ)	1.570	1													
2β	ΑΛΕΞ. ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ	1.158	8													
3	ΑΝΑΞΑΡΧΟΣ	800	8													
4	ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΧΡΙΣΤΟΥΔΟΥΛΟΥ	1.100	8													
5	Φ. ΑΜΟΙΡΙΔΗΣ	5.700	8													
6 ^α	ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ (ΕΦΑΠΑΞ)	60	1													
6β	ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	60	8													
ΣΥΝΟΛΟ																

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

σημείωση 1: Ο παραπάνω πίνακας (2) πρέπει να συμπληρωθεί από τους διαγωνιζόμενους (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) με ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του ν.4144/2013 και επισυνάπτεται στην οικονομική προσφορά. Το ποσό του Συνόλου του Πίνακα 2 θα πρέπει να συμφωνεί με το Γενικό Σύνολο (χωρίς ΦΠΑ) του Πίνακα 1.

σημείωση 2: Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο του έργου), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό ζήτημα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ ΕΠΙ ΤΟΙΣ ΕΚΑΤΟ: στο ποσό του ενδεικτικού προϋπολογισμού
 30.811,50+ 24% ΦΠΑ = **38.206,26 €**

ΠΛΟΓΡΑΦΟΣ:

ο ποσοστό έκπτωσης ισχύει επιμέρους και για κάθε υποκατηγορία.

Ξάνθη - 2017
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
 ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ
 Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Δημοκρατίας
 67132 Ξάνθη

Ενέργεια: Υπηρεσίες καθαρισμού
 αθλητικών εγκαταστάσεων
 Δήμου Ξάνθης

Προϋπολογισμός: 38.206,26 €
 Χρηματοδότηση: :Ίδιοι Πόροι
 Αρ. μελέτης: 2/2017

Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Η συγκεκριμένη σύμβαση παροχής υπηρεσιών, αφορά τον καθαρισμό των παρακάτω αναφερόμενων αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Ξάνθης ανά μήνα και για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

Αθλητικές εγκαταστάσεις

1. Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο (ΔΑΚ)
2. Κλειστό Γυμναστήριο «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ»
3. Κλειστό Γυμναστήριο «ΑΝΑΞΑΡΧΟΣ»
4. Κλειστό Γυμναστήριο «ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ»
5. Κλειστό Αθλητικό Κέντρο «ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΑΜΟΙΡΙΔΗΣ» και
6. Γραφεία του Τμήματος Αθλητισμού

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Των άρθρων 209 και 273 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
- Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ147/τ.Β'/08.08.2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών»
- Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν.3863/10 (ΦΕΚ 115/Α'), όπως αντικαταστάθηκαν και ισχύουν από τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.4144/13 (ΦΕΚ 88/Α').

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Διακήρυξη Διαγωνισμού
- β. Τεχνική Περιγραφή
- γ. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- δ. Συγγραφή Υποχρεώσεων
- ε. Προϋπολογισμός Προσφοράς με Πίνακα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας ορίζεται το χρονικό διάστημα των δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους της μελέτης και των τευχών που τη συνοδεύουν, με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Οι υπηρεσίες της σύμβασης θα αρχίσουν να παρέχονται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειάς της, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.

Ο Δήμος δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από το νόμο, δηλ. σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του, να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς τον ανάδοχο κανενός ποσού, εκτός του ποσού που αναλογεί στην εργασία που μέχρι τότε παρασχέθηκε από αυτόν, ύστερα από βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας για την συγκεκριμένη περίοδο από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

Η σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς με έγγραφη δήλωση του συμβαλλόμενου μέρους που επιθυμεί τη λύση της. Η λύση επέρχεται ένα (1) μήνα μετά την ημερομηνία της δήλωσης. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται η αναλογούσα αμοιβή για τις μέχρι την ημερομηνία της λύσης

εκτελεσθείσες από την αντισυμβαλλόμενη εργασία. Η σύμβαση δύναται, μετά τη σύμφωνη γνώμη των συμβαλλομένων, να παραταθεί χρονικά για διάστημα, όπως ο νόμος ορίζει.

Άρθρο 5ο : Υποχρεώσεις αναδόχου

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στην εν λόγω εργασία θα πρέπει να:

1. Είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο σε εργασίες καθαρισμού χώρων δημοσίων κτιρίων και στη χρήση των μηχανημάτων – συσκευών, που θα χρησιμοποιούνται.
2. Φοράει ευπρεπή ενδυμασία ιδίου χρώματος, και γάντια καθ' όλη την διάρκεια εργασίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό των εγκαταστάσεων, καθώς και να πληροφορεί άμεσα το Τμήμα Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών, όσο και την Επιτροπή καλής εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας του καθαρισμού των αθλητικών εγκαταστάσεων για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ.

Ο ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις του Δήμου και να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση με δικά του έξοδα κάθε είδους ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις του Δήμου που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλήψεις των υπαλλήλων του ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Επίσης οφείλει να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη έναντι των συνολικών υποχρεώσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Επίσης οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.

Ο Δήμος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού των αθλητικών εγκαταστάσεων. Ο Δήμος δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου.

Το προσωπικό του αναδόχου υποχρεούται στο κλείσιμο τυχόν ξεχασμένων ανοικτών παραθύρων, κλιματιστικών, ηλεκτρικών καλοριφέρ, λοιπών ηλεκτρικών συσκευών, φώτων κ.λ.π. καθώς και στο κλείσιμο των γραφείων.

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (εκδηλώσεις κλπ) θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη των αναγκών όπου απαιτηθεί.

Σε περίπτωση υποτροπής ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΑΠΟΛΕΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ανάδοχος οφείλει να απασχολεί τον απαραίτητο αριθμό ατόμων, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου, σε ημερήσια βάση προκειμένου να πραγματοποιούνται οι ανωτέρω εργασίες.

Κατά την εκτέλεση του έργου καθαρισμού, υποχρεούται να προσαρμόζει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου και ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύπτουν από τις δραστηριότητες του.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να μεριμνήσει ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του, τα οποία πρέπει να φροντίζει να αναπληρώνει αμελλητί και ακόμη υποχρεούται να διασφαλίζει τον καθαρισμό των εγκαταστάσεων του Δήμου με οποιοδήποτε τρόπο.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι υπηρεσιακοί ή ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών καθαριότητας των εγκαταστάσεων με δικά του μέσα. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση εάν οι ανάγκες του σε προσωπικό καλυφθούν από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι του Δήμου σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών που στεγάζονται στις εγκαταστάσεις της παρούσας μελέτης ή αν για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Στην περίπτωση που θα διαπιστωθεί από την επιτροπή βεβαίωσης για την καλή εκτέλεση για τον καθαρισμό των αθλητικών εγκαταστάσεων ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός, τότε μετά από εισήγησή της ο Δήμος έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό μέχρι και 50% και όχι λιγότερο από 10% της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει την σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Άρθρο 6ο : Εξοπλισμός

Τα απαιτούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης αποτελούν ευθύνη του αναδόχου. Με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, δηλ. επισκευές, ανταλλακτικά και άλλα υλικά, που είναι αναγκαία για τη λειτουργία του εξοπλισμού, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη. Ο εργοδότης θα προμηθεύει τον ανάδοχο με τις απαιτούμενες ποσότητες χαρτιού υγείας το πρώτο πενήνθήμερο κάθε μήνα.

Τεχνικός εξοπλισμός

- Τρόλεϊ καθαριστριών.
- Αυτόματες μηχανές πλύσεως-στεγνώσεως δαπέδων.
- Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος.
- Ηλεκτρικές σκούπες επαγγελματικού τύπου.
- Υφασμάτινες μάκτρες (dust mop), όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα.
- Σάρωθρο και φαράσια για τους περιβάλλοντες χώρους, όπου απαιτείται.

Όλα τα αναγκαία μηχανικά μέσα (σκευή, εργαλεία και μηχανήματα) και ο λοιπός εξοπλισμός για τον καθαρισμό των κτιρίων πρέπει να είναι κατάλληλα και να μην προκαλούν φθορές στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων.

Άρθρο 7ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσής του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας δεν είναι υπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος, για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 8ο : Εγγυήσεις

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της σύμβασης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α.

Συμπληρωματικές εγγυήσεις καλής εκτέλεσης απαιτούνται και σε κάθε μεταγενέστερη αύξηση του χρηματικού αντικειμένου της σύμβασης κατά το ποσοστό της προηγούμενης παραγράφου, λογιζόμενες στα ποσά της αύξησης. Οι συμπληρωματικές αυτές εγγυήσεις κατατίθενται από τον ανάδοχο στην επιβλέπουσα υπηρεσία, πριν από την πληρωμή των πρώτων λογαριασμών, που εκδίδονται καθ' υπέρβαση των αρχικών ποσών.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης των συμπληρωματικών εγγυήσεων, παρακρατούνται από τους πρώτους λογαριασμούς πληρωμής που εκδίδονται καθ' υπέρβαση του αρχικού αντικειμένου, τα ποσά που αντιστοιχούν στα ποσοστά αυτά.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους καλύπτουν στο σύνολό τους, χωρίς διάκριση, την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και οποιαδήποτε απαίτηση του εργοδότη κατά του αναδόχου, που μπορεί να προκύψει εξαιτίας της εκτέλεσης του έργου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική περάτωση των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον ανάδοχο, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και ύστερα από εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 9ο: Επίβλεψη της παροχής υπηρεσιών

Η επίβλεψη έγκειται στην εξέταση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και τις απαιτήσεις του Δήμου, από αρμόδια γι αυτό Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών.

Άρθρο 10ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 11ο : Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την πιστοποίηση της εκτέλεσης της παρεχομένης υπηρεσίας από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά, τέλος ή δασμός σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 12ο: Εκχώρηση εργασίας σε τρίτους

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρους ή του όλου του αντικειμένου της συμβάσεως.

Άρθρο 13ο: Ποινική ρήτρα - Επίλυση διαφορών

Αν ο πάροχος καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την παροχή στο δήμο έστω και μιας υπηρεσίας πέραν από το συμφωνούμενο χρόνο, τότε ο πάροχος είναι υποχρεωμένος, λόγω της καθυστέρησης αυτής να καταβάλλει στο δήμο ως ποινική ρήτρα το 0,5% επί της συμβατικής αξίας όλων των υπηρεσιών, για κάθε ημέρα καθυστέρησης. Η ποινική ρήτρα παρακρατείται από το λογαριασμό πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του δήμου ή σε ανώτερη βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο θα διαρκεί το εμπόδιο αυτό. Ο πάροχος για την καθυστέρηση αυτή, δεν θα δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση από το δήμο.

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΞΑΝΘΗ 09/10/2017

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Συντάξας

**Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Αθλητισμού & Νέας Γενιάς**

**Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας,
Αθλητισμού**