

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το αριθ.32/14-9-2023 πρακτικό τακτικής, συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Ξάνθης

**Αριθ. Απόφασης 262****Περίληψη**

Έγκριση του σχεδίου απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα (Α.Υ.Ι.Μ.) του Υποέργου 1 της πράξης «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΔΡΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6002298

Στην Ξάνθη και στο Δημαρχιακό Κατάστημα σήμερα 14 Σεπτεμβρίου 2023, ημέρα Πέμπτη και ώρα 09:30 σε συνήλθε σε τακτική, συνεδρίαση, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ξάνθης, ύστερα από την αριθμ.πρωτ.22275/8-9-2023 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, Εμμανουήλ Τσέπελη, Δημάρχου Ξάνθης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, προκειμένου να συζητηθούν τα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο 9 μελών βρέθηκαν παρόντα 6 μέλη δηλαδή:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

- |                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| 1) Εμμανουήλ Τσέπελης (πρόεδρος) | 4) Λεβέντ Καρά Οσμάν    |
| 2) Ηλίας Ασκαρίδης               | 5) Σουά Μπεκήρ Ογλού    |
| 3) Στέφανος Ιγιαννίδης           | 6) Εμμανουήλ Φανουράκης |

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1) Δημοσθένης Γεωργιάδης    | 3) Απόστολος Ελευθεριάδης |
| 2) Χαράλαμπος Δημαρχόπουλος | 4) Γεώργιος Καλογεράς     |
- (οι οποίοι δεν προσήλθαν, αν και νόμιμα προσκλήθηκαν)

Γίνεται μνεία, ότι ο δημοτικός σύμβουλος Απόστολος Ελευθεριάδης ενημέρωσε εγκαίρως τον Πρόεδρο για την απουσία του και στη θέση του κλήθηκε το αναπληρωματικό μέλος Ηλίας Ασκαρίδης.

Ο Πρόεδρος, Εμμανουήλ Τσέπελης, κήρυξε την έναρξη, της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής, και αφού εισηγήθηκε το 4<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών, την αριθμ.πρωτ.22144/8-9-2023 εισήγηση του Αντιδημάρχου Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών, η οποία έχει ως εξής:

«Έχοντας υπόψη: -Τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 -Τις διατάξεις των άρθρων 94 & 97 του Ν. 3852/2010 -Τον εγκεκριμένο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ξάνθης (ΦΕΚ 1419/Β/2013), σύμφωνα με τον οποίο η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας Αθλητισμού, Παιδείας & Πολιτισμού και το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας & Κοινωνικής Πολιτικής είναι αρμόδιες υπηρεσίες για την υλοποίηση προγραμμάτων με σκοπό την ανακούφιση των ευπαθών κοινωνικών ομάδων. - Την Α.Π.5837/07-09-2023 Απόφαση Ένταξης της πράξης “Συνέχιση δράσης Κέντρου Κοινότητας με παράρτημα Ρομά Δήμου Ξάνθης” με κωδικό ΟΠΣ 6002298 στο Πρόγραμμα Α.Μ.Θ. 2021-2027. Η πράξη, ύψους 1.203.380.16€ χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο. -Την Κοινή Υπουργική Απόφαση υπ’αριθμ. Δ14.49744/16.05.2023 (ΦΕΚ Β’3322/19.05.2023) «Καθορισμός προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας». -Την αρ. πρωτ. 22143/08-07-2023 αναφορά της υπεύθυνης του έργου “ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ”, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσης,

Εισηγούμαι στην Οικονομική Επιτροπή:

**α)** Την έγκριση του σχεδίου απόφασης Υλοποίησης με ίδια μέσα (Α.Υ.Ι.Μ), του Υποέργου με Α/Α 1 και τίτλο «Συνέχιση δράσης Κέντρου Κοινότητας με Παράρτημα Ρομά Δ.Ξάνθης» της Πράξης «Συνέχιση δράσης Κέντρου Κοινότητας με Παράρτημα Ρομά Δ.Ξάνθης» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6002298 » στο πλαίσιο του Προγράμματος Α.Μ.Θ. 2021-2027, «Δράση ESO4.11.γ : ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ, όπως αυτή περιγράφεται στη αρ. πρωτ. 22143/08-07-2023 αναφορά της Υπεύθυνης Έργου.

**β)** Την εξουσιοδότηση Δημάρχου Ξάνθης, Εμμανουήλ Τσέπελη, υπογραφής της Α.Υ.Ι.Μ. (Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα) περιόδου 2021 – 2027»

Επακολούθησε συζήτηση και πλήρης περιγραφή των συζητηθέντων, βρίσκεται καταγεγραμμένη σε ηλεκτρονική μορφή που τηρείται στο αρχείο του γραφείου της Οικονομικής Επιτροπής.

Τέλος ο Πρόεδρος, κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων έχοντας υπόψη την εν λόγω εισήγηση.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α) Την έγκριση του σχεδίου απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα (Α.Υ.Ι.Μ.) του Υποέργου 1 της πράξης «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΔΡΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ

ΞΑΝΘΗΣ» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 6002298, όπως ακριβώς επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος, τής παρούσης απόφασης.

- Β) Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο Ξάνθης, Εμμανουήλ Τσέπελη και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τον νόμιμο αναπληρωτή του, για την υπογραφή τής Α.Υ.Ι.Μ. (Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα) περιόδου 2021 – 2027

.....  
Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε όπως ακολουθεί.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο πρόεδρος  
Εμμανουήλ Τσέπελης  
(υπογραφή)

Τα μέλη  
(Ακολουθούν υπογραφές)

Ακριβές απόσπασμα  
Ξάνθη, 14-9-2023  
Με εντολή Δημάρχου  
Η Γραμματέας της Οικονομικής Επιτροπής  
Μαρία Άννα Ανδρέου

## ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

**ΘΕΜΑ: Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (Α/Α 1) «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΔΡΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΜΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ» της Πράξης «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΔΡΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΜΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 6002298**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3852/2010 (Β' 87) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*».
2. Το Ν. 4555/2018 (Α' 133) «*Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις*».
3. Το Ν. 4024/2011 «*Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015*», όπως ισχύει
4. Το Ν. 4074/2013 «*Κύρωση της σύμβασης για τα δικαιώματα των ανθρώπων με αναπηρίες και του προαιρετικού πρωτοκόλλου της σύμβασης για τα δικαιώματα των ανθρώπων με αναπηρίες*», όπως ισχύει
5. Το Άρθρο 4 του Ν.4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α/21-2-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
6. Την υπ' αριθμ. Δ23/ΟΙΚ. 14435/1135/29.03.2016 (ΦΕΚ Β'854/30-3-2016) κοινή υπουργική απόφαση «*Καθορισμός ελάχιστων προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας*», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. Δ14/15834/237/2019 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ1344 Β'/19.04.2019)
7. Την υπ' αριθμ. Δ14.49744/16.05.2023 (ΦΕΚ Β' 3322/19-5-2023) κοινή υπουργική απόφαση «*Καθορισμός προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας*»
8. Τα άρθρα 7 και 16 του Ν.4445/2016 «*Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν.4387/2016 και άλλες διατάξεις*» (ΦΕΚ Α'236)
9. Το Ν.4624/2019 «*Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις*» (ΦΕΚ Α' 137)
10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Ιουνίου 2021, περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1296/2013
11. Τις Οδηγίες σχετικά με τις απλουστευμένες επιλογές κόστους (ΕΑΚ) <https://eurlex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/?uri=OJ:C:2021:200:TOC>
12. Το εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «*Εταιρικό Σύμφωνο Περιφερειακής Ανάπτυξης 2021-2027*», αρ. απόφασης C(2021)5617/29 Ιουλ 2021 (CCI2021EL16FFPA001)
13. Την υπ' αριθμ. 114947 ΥΑ (ΦΕΚ Β 6132/01.12.2022) με τίτλο: «*Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027*»
14. Το «*Ενημερωτικό Σημείωμα σχετικά με τους δείκτες απάτης για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΑ - COCOF 09/0003/00-EL*»
15. Το Ν.4914/19.03.2022 (ΦΕΚ 61/Α/21.03.2022): *Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις. Η Εθνική Στρατηγική και Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά 2021 - 2030* (Φεβρουάριος 2022).

16. Την Εθνική Στρατηγική για την Κοινωνική Ένταξη και Μείωση της Φτώχειας (Ιούλιος 2022)
17. Το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 «Φαρμακευτικοί Σύλλογοι- Πανελλήνιος Φαρμακευτικός Σύλλογος- Ινστιτούτο Φαρμακευτικών Επιστημονικών Ερευνών και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 87).
18. Τον Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027
19. Το π.δ. 85/2022 (Α' 232) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)»
20. Τον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Κέντρων Κοινότητας (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023)
21. Την υπ' αρ.6577/08.11.2022 απόφαση του Περιφερειάρχη ΑΜΘ με την οποία εγκρίθηκε το 1ο έγγραφο εξειδίκευσης των δράσεων του Προγράμματος "Ανατολική Μακεδονία, Θράκη" 2021-27.
22. Την Υπουργική Απόφαση Περιβαλλοντικής έγκρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης 2021-2027 με αρ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΔΙΠΑ/56426/3884/02.06.2022.
23. Την υπ' αρ. 2658/04.05.2023 απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη» 2021 – 2027 με την οποία εγκρίθηκαν, η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων της Προτεραιότητας και περιγράφονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
24. Την με Αριθ. Πρωτ. 50183/30-05-2023 Διατύπωση γνώμης της ΕΥΚΕ-ΧΕ.
25. Το γεγονός ότι για τις πράξεις που έχουν εφαρμοστεί οι διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ, ΘΡΑΚΗ» 2021-2027 και έχουν εκδοθεί σχετικές αποφάσεις για τη συγχρηματοδότησή τους, απαιτείται για λόγους διαχειριστικούς η απόσυρσή τους από το ΕΣΠΑ 2014-2020 και η επανυποβολή τους στο Πρόγραμμα «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ, ΘΡΑΚΗ» 2021-2027.
26. Την υπ' αριθμ. 194/2023 απόφαση της Ο.Ε. για την έγκριση υποβολής της πρότασης .
27. Την υπ' αριθμ. 5837/07-09-2023 απόφαση ένταξης της πράξης

### Αποφασίζουμε

την υλοποίηση με ίδια μέσα του **Υποέργου (Α/Α) «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΔΡΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» της Πράξης «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΔΡΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ»** στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ, ΘΡΑΚΗ» 2021-2027, «Δράση ΕSO4.11.γ : ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ, ως ακολούθως:

#### **Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΕΙΚΤΕΣ**

Η λειτουργία του Κέντρου Κοινότητας, μέσα από την υποστήριξη της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Ξάνθης, στηρίζεται στην παροχή ολιστικών υπηρεσιών προς τους πολίτες με στόχο την καταπολέμηση τις φτώχειας, του κοινωνικού αποκλεισμού και την προώθηση στην απασχόληση.

Οι αρχές που διέπουν την λειτουργία του Κέντρου Κοινότητας στηρίζονται στην εξατομικευμένη προσέγγιση του πολίτη/ ωφελούμενου κατά την διαδικασία της κοινωνικής του ενσωμάτωσης, στην διασύνδεση με τις Υπηρεσίες / φορείς (Τοπικό ή Κεντρικό επίπεδο) που συμβάλλουν στην κοινωνική προστασία, την κοινωνική ένταξη και την προώθηση στην απασχόληση των ωφελουμένων, στην συνεργασία με κάθε αρμόδια Υπηρεσία/ Φορέα, καθώς και στην δημιουργία δικτύων (Κέντρο Κοινότητας και φορέων ) που υλοποιούν δράσεις κοινωνικής ενσωμάτωσης σε Τοπικό επίπεδο.

Ωφελούμενοι του Κέντρου Κοινότητας είναι τα άτομα/πολίτες της περιοχής ευθύνης - παρέμβασης του Δήμου που κάνουν συστηματική χρήση των υπηρεσιών του Κέντρου και έχουν καταγραφεί στο ηλεκτρονικό πληροφοριακό σύστημα.

Παρεχόμενες υπηρεσίες:

Οι αρμοδιότητες του Κέντρου Κοινότητας προκύπτουν από την Δ14.49744/16.05.2023 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 3322/19-5-2023) κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας» και επικεντρώνονται :

Στην Υποδοχή – Ενημέρωση – Υποστήριξη:

Στη Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές:

Στην Παροχή Υπηρεσιών που αποσκοπούν στην βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και την διασφάλιση την κοινωνική ένταξη των ωφελουμένων

Παράρτημα Ρομά

Το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου Ξάνθης, διευρύνει την λειτουργία του μέσα από το Παράρτημα Ρομά στην περιοχή του Δροσερού Ξάνθης και παρέχει ενδεικτικά:

Υπηρεσίες στήριξης, ενδυνάμωσης και κοινωνικής ένταξης

Υπηρεσίες ευαισθητοποίησης, ενημέρωσης και στήριξης

**Διανομή τροφίμων – σίτιση**

Το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου Ξάνθης συμμετέχει και μεριμνά για δράσεις διανομής τροφίμων και σίτισης των ωφελούμενων του Δήμου Ξάνθης, μέσα από το Πρόγραμμα Επισιτιστικής & Βασικής Υλικής Συνδρομής (ΤΕΒΑ)

**Ωράριο λειτουργίας**

Το Κέντρο Κοινότητας και το Παράρτημα ΡΟΜΑ λειτουργούν από Δευτέρα έως Παρασκευή με ωράριο ημερήσιας λειτουργίας 07.00-15.00 (εκτός επίσημων αργιών & αργιών τοπικών επετείων)

**Στέγαση – Εξοπλισμός**

Το Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ξάνθης βρίσκεται εντός του αστικού ιστού της πόλης, πολύ κοντά στο κεντρικό Δημαρχείο και στεγάζεται σε μισθωμένο κτίριο 250τ.μ. ενώ το Παράρτημα Ρομά στεγάζεται σε κτίριο 95τ.μ. εντός του οικισμού Δροσερού Ξάνθη.

Και τα δύο κτίρια πληρούν τις προϋποθέσεις της Κ.Υ.Α Δ23/ΟΙΚ. 14435-1135/2016 - ΦΕΚ 854/Β Για το χώρο του Παραρτήματος αναφέρεται η επιθυμία του ιδιοκτήτη για ιδιοχρησία . Και οι δύο χώροι έχει διαμορφωθεί και εξοπλιστεί κατάλληλα και σύμφωνα με τα οριζόμενα της οικείας ΚΥΑ.

**Προσωπικό**

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΑΡΙΘΜΟΣ

ΔΕ ΒΟΗΘΩΝΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΩΝ 2

ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ 3

ΠΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ 1

ΠΕ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ 1

ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ 2

Στο ανωτέρω προσωπικό πρόκειται να προστεθούν ένας (1) ακόμη Κοινωνικός Λειτουργός και ένας (1) Διαμεσολαβητής μετά την έκδοση των οριστικών αποτελεσμάτων της αρ.πρωτ. 18922 προκήρυξης ΣΟΧ 1/2023 (Αναμενόμενη ημερομηνία πρόσληψης 1-9-2023). Όλοι οι εργαζόμενοι προσελήφθησαν από το Δήμο Ξάνθης, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2190/1994. Επίσης με τις διαδικασίες ανάθεσης του Ν.4412/2016 ο Δήμος Ξάνθης προχωρά στην υπογραφή σύμβασης παροχής ιατρικών υπηρεσιών με παιδίατρο κατ'έτος.

Γενικά καθήκοντα – αρμοδιότητες του προσωπικού του Κέντρου Κοινότητας και του Παραρτήματος του Δήμου Ξάνθης.

Ενδεικτικά αναφέρονται :

Κάλυψη διοικητικών καθηκόντων,

Υποδοχή και ενημέρωση

Πληροφόρηση και παραπομπή

Παροχή υποστήριξης στους πολίτες κατά την διαδικασία υποβολής αιτήσεων για την λήψη προνοιακών επιδομάτων.

## Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας

### ΠΕ 1: Υποδοχή - Ενημέρωση - Υποστήριξη των πολιτών

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

-Πληροφόρηση για ή/και παραπομπή των πολιτών σε προγράμματα πρόνοιας και κοινωνικής ένταξης που υλοποιούνται σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο (πχ. Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα, προγράμματα για τη στήριξη όσων διαβιούν σε συνθήκες ακραίας φτώχειας (Επισιτιστικής βοήθειας & Υλικής στέρησης) ή διατρέχουν κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού, κοινωνικές δομές και υπηρεσίες που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ/ΕΚΤ+, προγράμματα της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Δια Βίου Μάθησης και Νεολαίας κ.α.)

-Υποστήριξη των πολιτών για την ένταξή τους στα προαναφερόμενα προγράμματα και με ιδιαίτερη έμφαση στην παροχή υποστήριξης κατά τη διαδικασία υποβολής της αίτησης για το Πρόγραμμα «Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα», τα προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης των Ατόμων με Αναπηρία/ίες, προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης οικογενειών, επίδομα παιδιού, επίδομα κοινωνικής αλληλεγγύης ανασφάλιστων υπερηλίκων, επιδότηση ενοικίου και λοιπά στεγαστικά προγράμματα, κ.α. Τα στελέχη των Κέντρων Κοινότητας φροντίζουν τόσο για την ορθή συμπλήρωση των αιτήσεων, όσο και για την προσκόμιση και παραλαβή των κατά περίπτωση απαραίτητων συνοδευτικών εγγράφων και δικαιολογητικών.

- Παρέχεται ένα ευρύ φάσμα κοινωνικών και άλλων υπηρεσιών ώστε να αποφευχθεί η διασπορά πόρων και να επιτευχθεί η ολιστική παρέμβαση σε πολλές ομάδες πληθυσμού. Παράλληλα υποστηρίζεται η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Ξάνθης.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

-Τήρηση απαιτούμενων φακέλων

-Τήρηση προσωπικών δεδομένων

-Χρήση και αξιοποίηση του ΕΠΣ για την πρόσβαση σε προγράμματα και υπηρεσίες που είναι ενεργές κατά την περίοδο προσέλευσης του ωφελουμένου στο Κ.Κ. για τη βέλτιστη προσέγγιση και κάλυψη του αιτήματός του.

-Επιμόρφωση προσωπικού

Παραδοτέα:

Π1.1 : Παρουσιολόγια Στελεχών

Π1.2 :Ατομικές εκθέσεις στελεχών παροχής υπηρεσιών

Π1.3 :Ποσοτικά - στατιστικά στοιχεία ωφελούμενων

Π1.4: Αναλυτικό μητρώο καταγραφής ωφελούμενου - εξυπηρετούμενου πληθυσμού

Π1.5: Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων

.....

**ΠΕ 2: Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων σε άλλες δομές και υπηρεσίες που παρέχονται στα γεωγραφικά όρια της περιοχής λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας**

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

-Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων: α) σε υπηρεσίες απασχόλησης (π.χ. ΔΥΠΑ) για την ένταξη των ωφελούμενων σε προγράμματα κατάρτισης, δράσεις απασχόλησης, επιμορφωτικά σεμινάρια καθώς φυσικά και σε θέσεις εργασίας και β) σε φορείς αρμόδιους για την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας.

-Συνεργασία με την τοπική αγορά εργασίας με στόχο την ένταξη των ανέργων. Στόχος είναι η ανάπτυξη επαφών και τακτικής επικοινωνίας με φορείς εκπροσώπησης των εργοδοτών και των εργαζομένων

- Σύνδεση των ωφελούμενων με τις λοιπές κοινωνικές δομές καθώς και τις υπηρεσίες απασχόλησης και δια βίου μάθησης. Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των επιχειρήσεων για την αναγκαιότητα αντιμετώπισης της ανεργίας της περιοχής του Δήμου Ξάνθης

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

-Συστηματική επικοινωνία και συνεργασία με υπηρεσίες και φορείς για ενημέρωση, ανταλλαγή απόψεων σε ζητήματα που αφορούν το Κ.Κ. αλλά και των φορέων που είναι βασικοί πάροχοι υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους της εν λόγω δομής για την εξασφάλιση της αμεσότητας στη συνεργασία, πνεύματος αλληλέγγυας δράσης και εντοπισμού ευκαιριών για ανάπτυξη συνεργειών προς όφελος των ωφελουμένων

Παραδοτέα:

Π2.1: Έντυπο και ψηφιακό υλικό – συναντήσεων συνεργασιών δικτύωσης

Π2.2 : Καταγραφή επικοινωνιών δικτύωσης – λίστα συνεργαζόμενων φορέων

Π2.3 : Καταγραφή των αιτημάτων παραπομπής σε φορείς απασχόλησης και Δια Βίου Μάθησης - Καταγραφή κοινών εκδηλώσεων για τη σύγκλιση επιχειρήσεων και ανέργων

Π4.4: Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης.

.....

**ΠΕ 3: Παροχή γενικής συμβουλευτικής υποστήριξης για την ένταξη στην αγορά εργασίας, υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού κ.α.**

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα

- Παροχή συμβουλευτικής ψυχοκοινωνικής στήριξης σε παιδιά, οικογένειες, ενήλικες και ηλικιωμένους και εφαρμογή μεθοδολογίας και εργαλείων στήριξης της ευάλωτης οικογένειας σε επίπεδο κοινότητας.
- Παροχή πληροφόρησης αναφορικά με ζητήματα στέγασης και παραπομπή σε υλοποιούμενα στεγαστικά προγράμματα.
- Παροχή πληροφόρησης αναφορικά με προγράμματα για συνδρομή στη δημιουργία ευκαιριών για νέους, π.χ. επαγγελματικός προσανατολισμός για εφήβους, βελτίωση δεξιοτήτων, πολιτισμικές και διαπολιτισμικές δραστηριότητες, προγράμματα νεανικής συμμετοχής και στήριξης, σε συνεργασία με το Συνήγορο του Παιδιού και άλλες υπηρεσίες και δομές.
- Διοργάνωση δράσεων ευαισθητοποίησης και εκδηλώσεων με επιμορφωτικό, επικοινωνιακό, κοινωνικό και διαπολιτισμικό περιεχόμενο
- Διοργάνωση μεικτών δράσεων για την κοινωνικοποίηση και την κοινωνική ένταξη, ειδικότερα (αλλά όχι αποκλειστικά) για μαθητές με αναπηρία, παιδιά με μαθησιακές δυσκολίες, Ρομά , παιδιά με μεταναστευτικό/προσφυγικό υπόβαθρο.
- Συγκέντρωση και διανομή βασικών αγαθών.
- Ανάπτυξη Δικτύου Εθελοντισμού που είτε θα συνδράμει το προσωπικό του Κέντρου Κοινότητας κατά περίπτωση, πάντοτε υπό την εποπτεία του συντονιστή του Κέντρου και με βάση τις οδηγίες και κατευθύνσεις του, είτε θα συμβάλλει στις δράσεις των υπολοίπων δομών αντιμετώπισης της φτώχειας, υπό τις οδηγίες και τον έλεγχο του τακτικού προσωπικού των δομών αυτών.
- Ανακούφιση των αναγκών των ωφελουμένων, Κοινωνικό-οικονομική επανένταξη ωφελουμένων, Ανάπτυξη δικτύου εθελοντών

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

- Παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης για την ένταξη στην αγορά εργασίας, υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού κ.α.
- Παροχή ψυχοκοινωνικής υποστήριξης
- Διοργάνωση εκδηλώσεων με επιμορφωτικό, επικοινωνιακό και κοινωνικό περιεχόμενο όπως ενδεικτικά περιγράφονται στον Οδηγό Εφαρμογής,Συγκέντρωση και διανομή βασικών αγαθών
- Ανάπτυξη δικτύου εθελοντών,Υλοποίηση κοινωνικών προγραμμάτων σύμφωνα με τις ανάγκες της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ξάνθης.
- Προγράμματα για συνδρομή στη δημιουργία ευκαιριών για νέους, π.χ. επαγγελματικός προσανατολισμός για εφήβους, βελτίωση δεξιοτήτων, πολιτισμικές δραστηριότητες, προγράμματα νεανικής συμμετοχής και στήριξης σε συνεργασία με το Συνήγορο του Παιδιού και άλλες υπηρεσίες και Δομές. Υπηρεσίες συμβουλευτικής και ψυχοκοινωνικής υποστήριξης σε παιδιά, οικογένειες, ηλικιωμένους και μετανάστες

Παραδοτέα:

Π3.1: Τήρηση αναλυτικού αρχείου ενεργειών κοινωνικής ένταξης των ωφελουμένων

Π3.2 : Τήρηση αρχείου εκδηλώσεων και αποτελεσμάτων αυτών, έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο

Π3.3 : Αρχείο εθελοντών και δραστηριοποίησης αυτών

Π3.4: Αναλυτικοί φάκελοι φυσικού αντικειμένου υλοποιούμενων προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ξάνθης

.....



ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ <sup>1</sup>	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ 1,2,3	Π.1  (1.1, .1.2, 1.3, . 1.4, 1.5)	01.01.2021	21.12.2025	596  (9 ΣΤΕΛΕΧΗ*60 ΜΗΝΕΣ + 2 ΣΤΕΛΕΧΗ *28 ΜΗΝΕΣ)	1.002.816,80	1.002.816,80
	Π2 (2.1, 2.2, 2.3,2.4)					
	Π.3 (3.1, 3.2, 3.3, .3.4)					
	.....					
20% ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ					200.563,36	200.563,36
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>				..... ...	1203.380,16	1203.380,16

Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** των Πακέτων Εργασίας και των επί μέρους ενεργειών του Υποέργου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** (διάγραμμα Gantt ή παρόμοιο)

#### **Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ**

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου ανέρχεται σε **1.203.380,16 €** και θα χρηματοδοτηθεί σύμφωνα με την Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027»(ν.4914/2022 (Α'61)άρθρο63,παρ.20). Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες λειτουργίας της δομής για την παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών, όπως αυτές θα έχουν προσδιοριστεί στην Απόφαση Ένταξης. Οι δαπάνες λειτουργίας περιλαμβάνουν: τις άμεσες δαπάνες προσωπικού (πλήρους ή μερικής απασχόλησης καθώς και εξωτερικών συνεργατών) σύμφωνα με το άρθρο 15 της υπ' αριθμ. 114947 ΥΑ (ΦΕΚ Β 6132/01.12.2022) με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» τις λοιπές άμεσες και έμμεσες δαπάνες για την υλοποίηση της πράξης όπως ενδεικτικά: προμήθεια αγαθών, γραφική

ύλη, αναλώσιμα, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, υπεργολαβίες, π.χ. για καθαριότητα ή φύλαξη, δαπάνες δημοσιότητας, κλπ). Για την τεκμηρίωση της επιλεξιμότητας των άμεσων επιλέξιμων δαπανών προσωπικού απαιτούνται παραστατικά δαπανών, αποδεικτικά εξόφλησης αυτών από τον δικαιούχο και λογιστικά αρχεία του δικαιούχου, σύμφωνα με τα άρθρα 14 και 15 της υπ' αριθμ. 114947 ΥΑ (ΦΕΚ Β 6132/01.12.2022) με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027». Η έναρξη φυσικού αντικειμένου και επιλεξιμότητας δαπανών ξεκινά από 01/01/2021.

#### **Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

Στην υλοποίηση του Υποέργου «Λειτουργία του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Ξάνθης εμπλέκεται η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Παιδείας και Πολιτισμού– Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών.

Την παρακολούθηση υλοποίησης της δράσης και την εν γένει διαχείριση του Έργου την αναλαμβάνει 1) η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Παιδείας και Πολιτισμού – Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών, 2) η Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών, 3) η Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών

<sup>1</sup> Συμπληρώνεται ο απαιτούμενος χρόνος απασχόλησης σε ανθρωπομήνες

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο <sup>2</sup>	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ
Απόφαση υλοποίησης υποέργου	Δ/νση Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Πολιτισμού και Παιδείας	Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 1419/Β/2013	Μαυρομάτη Αικατερίνη	Απόφαση Δ.Σ. 159/2020
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το υποέργο	Δ/νση Διοικητικών	Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 1419/Β/2013 2190/1994	Τζανόγλου Καλλιόπη	Απόφαση Δ.Σ. 627/2017
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του φυσικού αντικειμένου του υποέργου	Ομάδα Έργου (Δ/νση Κοινωνικής Προστασίας, , Δ/νση Διοικητικών, και Δ/νση Οικονομικών)	N. 3852/2010	Μαυρομάτη Αικατερίνη Κολοκούρη Μαρία Χατζηκωνσταντινίδου Σημέλα Αχταρίδου Φεβρωνία	Απόφαση Δημάρχου 675/2023
Οικονομική Διαχείριση	Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών	Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 1419/Β/2013 3852/2010 4270/2014	Τζανόγλου Καλλιόπη	Απόφαση Δημάρχου 369/2021
Νομική Υποστήριξη (προαιρετικά)	Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας	Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 1419/Β/2013'	Ιωάννης Λάμπρου Έλενα Χατζηλιάδου Θωμάς Ξανθόπουλος	Το Γραφείο υπάγεται στο Δήμαρχο

#### **Ανάλυση του τρόπου σύστασης, συγκρότησης, οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου.**

Με την υπ' αριθμ. 675/2023 απόφαση Δημάρχου Ξάνθης έχει συγκροτηθεί η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου με σκοπό την αποτελεσματικότερη εκτέλεση και υλοποίηση του Υποέργου «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Ξάνθης» αποτελούμενη από τους:

Τακτικά Μέλη:

- 1) Αικατερίνη Μαυρομάτη ΠΕ Διοικητικού-Λογιστικού, Αν. Προϊστάμενη Τμήματος Κοινωνικής Πρόνοιας & Κοινωνικής Πολιτικής, Υπεύθυνος Έργου,
- 2) Κολοκούρη Μαρία, ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών Συντονίστρια Κέντρου Κοινότητας Αστικού Ιστού
- 3) Σημέλα Χατζηκωνσταντινίδου, ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών, Συντονίστρια Παραρτήματος Ρομά (Δροσερό Ξάνθης)
- 4) Αχταρίδου Φεβρωνία, ΠΕ Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων

Αναπληρωματικά Μέλη :

- 1) Μιχαλακίδου Σοφία - Μαρία, ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών, υπάλληλος Δ/νσης Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Παιδείας και Πολιτισμού, αναπληρωματική Υπευθύνου Έργου,
- 2) Λαζαρίδου Θεοδώρα, ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών , υπάλληλος Κέντρου Κοινότητας
- 3) Μαζάνη Αννέτα , ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών , υπάλληλος τμήματος Βοήθεια στο Σπίτι.
- 4) Κοσμίδου Μήδεια ΠΕ Παιδαγωγών, υπάλληλος Κέντρου Κοινότητας,

Η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου έχει την ευθύνη παρακολούθησης όλου του Έργου, καθώς θα πρέπει να γνωρίζει αν αυτό προχωρά βάσει του αρχικού σχεδιασμού και των προδιαγραφών που έχουν τεθεί από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Συγκεκριμένα:

Α) Υποχρεούται να εισηγείται οποιαδήποτε τροποποίηση των στοιχείων της απόφασης εκτέλεσης έργων με ίδια μέσα.

Β) Παράλληλα, θα ελέγχει - παρακολουθεί την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Έργου καθώς και θα επικυρώνει την οικονομική εξέλιξη του Έργου.

<sup>2</sup> Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)

Γ) Θα συνεδριάζει όποτε αυτό απαιτηθεί, και θα συντάσσει μηνιαία Έκθεση η οποία μαζί με τα Παραδοτέα του Υποέργου (παρουσιολόγια προσωπικού, ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων κτλ) θα έχει την υποχρέωση να τα υποβάλει προς την αρμόδια αρχή.

Δ) Υποχρεούται να υποβάλλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, μαζί με τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών και αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων της Ομάδας Διοίκησης και Παρακολούθησης, καθώς και τα Παραδοτέα (παρουσιολόγια προσωπικού, ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων κ.τ.λ.)

Σε επίπεδο τήρησης στοιχείων και δικαιολογητικών από το Δικαιούχο η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου θα:

(α) τηρεί και θα ενημερώνει φάκελο Πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν την εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και τις ειδικότερες οδηγίες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.

(β) τηρεί το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της Πράξης σε φακέλους ανά Έργο και Υποέργο, για διάστημα τουλάχιστον τριών (03) ετών. Το ανωτέρω διάστημα μπορεί να παρατείνεται είτε στην περίπτωση ενδίκων διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής.

(γ) Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα θα τηρούνται είτε σε πρωτότυπη μορφή, είτε σε ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων είτε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα από το πρωτότυπο ή από το ακριβές αντίγραφο των εγγράφων είτε σε απλά φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων, είτε σε ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

(δ) Με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπανών, θα κοινοποιεί στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης τυποποιημένη κατάσταση στην οποία θα καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται τα ανωτέρω στοιχεία και έγγραφα καθώς και η μορφή με την οποία τηρούνται από τον κάθε εμπλεκόμενο φορέα. Η εν λόγω κατάσταση θα επικαιροποιείται και θα αποστέλλεται εκ νέου στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, εφόσον επιμέρους στοιχεία της μεταβληθούν.

Προβλέπεται:

- Διακίνηση, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mailing lists), όλων των απαραίτητων στοιχείων που θα επιτρέπουν την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των δράσεων, τη λήψη σχετικών εγγραφών, καθώς και την έγκαιρη ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων για τις υποχρεώσεις, που προκύπτουν τόσο από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος όσο και από το Σύμφωνο Αποδοχής Όρων που έχει υπογράψει ο Δήμος Ξάνθης με τη Γενική Γραμματεία Ισότητας των Φύλων, αλλά και για τις υποχρεώσεις που εμπίπτουν στο πεδίο των υποχρεώσεών τους.
- Έγκαιρη συγκέντρωση, έλεγχος και υποβολή των στοιχείων υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Έργου, ανά εξάμηνο και των οικονομικών στοιχείων, ανά μήνα.
- Σύνταξη των προβλεπόμενων εκθέσεων προόδου, για την πορεία υλοποίησης του Έργου.
- Συμμετοχή σε Συναντήσεις Εργασίας

Η επιλογή των στελεχών της Ομάδας Διοίκησης και Παρακολούθησης, βασίζεται στην επιστημονική και επαγγελματική τους ειδικότητα, καθώς και στο αντικείμενο και την αρμοδιότητα που διαθέτουν και εκτελούν, η οποία συσχετίζεται με το φυσικό αντικείμενο του Έργου.

Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Υποέργου καθώς και η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή – πιστοποίηση των παραδοτέων του, που περιγράφονται ανωτέρω, θα διεξάγεται από τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης, Παραλαβής και Πιστοποίησης Παραδοτέων Έργου (ΕΠΠΕ) που θα συγκροτηθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Υποέργου η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου και γενικότερα όλοι οι απασχολούμενοι για την υλοποίηση του θα συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας αναλυτικότερα θα είναι :

- i. Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του υποέργου, η διατύπωση παρατηρήσεων επί των παραδοτέων του και η επίβλεψη για την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων αυτών.
- ii. Η προσωρινή και οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των παραδοτέων και του υποέργου.

Η διαδικασία Παραλαβής Παραδοτέων Υποέργου περιγράφεται ως εξής:

Τα Παραδοτέα παραλαμβάνονται από την Ε.Π.Π.Ε., η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Όλοι οι απασχολούμενοι για την υλοποίηση του Έργου οφείλουν να συμμορφωθούν με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός πέντε (5) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλλουν τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η Ε.Π.Π.Ε. αξιολογεί τα παραδοτέα βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

- α) τη συνέπεια και συνάφεια με το φυσικό αντικείμενο του Υποέργου, έτσι όπως περιγράφεται στο Τ.Δ.Π.Π. και στην παρούσα απόφαση
- β) την πληρότητα και σαφήνεια σε σχέση με τα περιγραφόμενα, στο Τ.Δ.Π.Π. και στην παρούσα Απόφαση, παραδοτέα.

Η Ε.Π.Π.Ε. μπορεί :

α) να εγκρίνει την παραλαβή του Παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους σκοπούς του Υποέργου

β) να απορρίψει το Παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις που επηρεάζουν την καταλληλότητά του να χρησιμοποιηθεί για την εκπλήρωση των σκοπών του υποέργου.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την Ε.Π.Π.Ε. προς όλους τους ανωτέρω εντός της παραπάνω προθεσμίας των πέντε (5) ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των Παραδοτέων.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει:

1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση

2ον) την ολοκλήρωση του Υποέργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, θα συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εις τριπλούν και το παραδίδει αρμοδίως.

Ως Υπεύθυνος του Υποέργου ορίστηκε η Μαυρομάτη Αικατερίνη Αν. Προϊστάμενη Τμήματος Κοινωνικής Πρόνοιας & Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Ξάνθης. Η υπάλληλος διαθέτει μεγάλη εμπειρία στην υλοποίηση προγραμμάτων ΕΚΤ που απευθύνονται στις ευπαθείς κοινωνικές ομάδες καθώς διετέλεσε μέλος ομάδων εργασίας του Δήμου Ξάνθης για την υποβολή, σύνταξη & υλοποίηση προτάσεων ένταξης σε Επιχειρησιακά Προγράμματα της ΑΜ.Θ από το 2003 ( Τ.Π.Α, Αστικής Ανάπτυξης) και είναι υπεύθυνη έργου του ΕΠ. Επισιτιστικής & Βασικής Υλικής Συνδρομής προς Απόρους (ΤΕΒΑ)

Ο Υπεύθυνος του υποέργου έχει την συνολική αρμοδιότητα συντονισμού και εποπτείας όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, συλλογικών οργάνων και φυσικών προσώπων, συνεργάζεται με αυτούς και συνυπογράφει μαζί με τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου το Τ.Δ.Υ., αναλαμβάνοντας την ευθύνη για την εγκυρότητα και την πληρότητα των πληροφοριών που καταγράφονται σε αυτό.

Το απασχολούμενο στο Υπόεργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/νέο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1 και Β.2**

**ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ Α/Α ΥΠΟΕΡΓΟΥ «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΞΑΝΘΗΣ» ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΚΕΝΤΡΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ» Ε.Π. «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ» ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4 «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνικοί Συναχθή – ΕΚΤ» Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΚΤ**

Η αναγκαιότητα υλοποίησης του Υποέργου με ίδια μέσα έναντι της προσφυγής σε εξωτερικό ανάδοχο μπορεί να προκύπτει από τα ακόλουθα

α) Από τις διατάξεις α) του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 που αφορά στις αρμοδιότητες των Δήμων, β) των άρθρων 94 & 97 του Ν. 3852/2010 όπου προκύπτει η αρμοδιότητα του Δήμου Ξάνθης να εκτελέσει το εν λόγω υποέργο με ίδια μέσα.

Στον εγκεκριμένο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ξάνθης (**ΦΕΚ 1419/Β/2013**), η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας Αθλητισμού, Παιδείας & Πολιτισμού και το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας & Κοινωνικής Πολιτικής είναι αρμόδια για την υλοποίηση προγραμμάτων με σκοπό την ανακούφιση των ευπαθών κοινωνικών ομάδων. Στο Δήμο Ξάνθης υλοποιούνται δράσεις κοινωνικού χαρακτήρα με πολύ θετικά αποτελέσματα για τους ωφελούμενους δημότες. Η τεχνογνωσία και η εμπειρία των υπηρεσιακών παραγόντων θεωρείται δεδομένη και για το λόγο αυτό η υλοποίηση του εν λόγω έργου προσιδιάζει περισσότερο σε ένα δημόσιο παρά σε ένα ιδιωτικό φορέα. Η πρόσφατη εμπειρία με την υλοποίηση του Ε.Π.ΤΕΒΑ κατά τη χρηματοδοτική περίοδο 2014-2020 και την κάλυψη μέχρι σήμερα περισσότερων των 25.000 ωφελούμενων μελών απέδειξε την καλή πρακτική και συνεργασία των υπηρεσιακών παραγόντων.

Τέλος ο τρόπος υλοποίησης του υποέργου με ίδια μέσα έχει σαφώς χαμηλότερο κόστος και τουλάχιστο ισοδύναμη ποιότητα σε σχέση με την προσφυγή σε τρίτους – εξωτερικούς αναδόχους όπως προκύπτει από μία άτυπη έρευνα αγοράς, από τις διαδικασίες διαβούλευσης με τους συλλογικούς φορείς εκπροσώπησης των ιδιωτικών εταιρειών καθώς επίσης και από τη διαδικασία σύγκρισης του προϋπολογισμού του εν λόγω υποέργου με τις δαπάνες παρόμοιας φύσης έργων που υλοποιήθηκαν από το Δήμο Ξάνθης το προηγούμενο χρονικό διάστημα.

**Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ**

1. Παράρτημα Α : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2. Παράρτημα Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ
3. Άλλα (Αποφάσεις Ορισμού Επιτροπών Παραλαβής, Υπευθύνου κλπ.)



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ**

**Πίνακας Β Σύνολο Προϋπολογισμού<sup>3</sup>**

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ <sup>4</sup>		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών <sup>5</sup>	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών <sup>6</sup>	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
ΠΕ 1,2,3	Π.1 (1.1, .1.2, 1.3, . 1.4, 1.5)  Π2 (2.1, 2.2, 2.3,2.4)  Π.3 (3.1, 3.2, 3.3, .3.4)	(9 ΣΤΕΛΕΧΗ * 60 ΜΗΝΕΣ + 2 ΣΤΕΛΕΧΗ * 28 ΜΗΝΕΣ)	1.002.816,80							
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		596 Α/Μ	1.002.816,80€	..... Α/Μ	..... €	..... €	..... €	..... €	200.563,36€	..... €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ</b>			<b>1203.380,16 €</b>			..... €				

<sup>3</sup> Η ΔΑ/ΕΦ μπορεί να προβλέπει στην Πρόσκληση ως αποδεκτό ένα ποσοστό μεταφοράς ποσών (το πολύ έως 20% των εγκριθέντων) μεταξύ των ΠΕ και μεταξύ των Κατηγοριών Δαπανών κατά την υλοποίηση του Υποέργου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η φύση και οι στόχοι της Πράξης/του Υποέργου

<sup>4</sup> Τα Υποέργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα δεν δύναται να περιλαμβάνουν αναθέσεις άνω του ορίου της παραγράφου 1, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014 (πρόχειρος διαγωνισμός). Αναθέσεις άνω του ορίου αυτού θα πρέπει να αποτελούν διακριτά υποέργα. Σε κάθε περίπτωση η σχετική απόφαση θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

<sup>5</sup> Άλλες Δαπάνες όπως δημοσιότητας, ταξιδιών κλπ θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους για την υλοποίηση του Υποέργου

<sup>6</sup> Σύμφωνα με το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου

Πίνακας Β.1 Ομάδας Έργου – Τακτικό (Υφιστάμενο) Προσωπικό

	(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(ΣΤ)	(Ζ)	(Η)	(Θ) <sup>7</sup>
α/α	Όνοματεπώνυμο <sup>8</sup>	Ειδικότητα	Τρόπος απασχόλησης: α) Ποσοστό (...%) του συμβατικού χρόνου β) υπερωριακή απασχόληση γ) πρόσθετη απασχόληση Να αναφερθεί η σχετική νομική βάση	Εργασίες – Καθήκοντα- Ρόλος	Πακέτα Εργασίας /Παραδοτέα	Χρονική διάρκεια (από- έως)	Εκτιμώμενη απασχόληση σε Α/Μ	Μικτό Μηνιαίο Κόστος	Κόστος (€)
1									
2									

---

<sup>7</sup> (Θ) = (Ζ) x (Η)

<sup>8</sup> Συμπληρώνεται προαιρετικά το ονοματεπώνυμο των στελεχών/μελών της Ομάδας Έργου και υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο του Υπεύθυνου του Υποέργου.

## Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από –έως)	Χρόνος (μήνες)	Κόστος (€)
1	ΠΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.09.2023 31.12.2025	28	42.000,00
	ΠΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.01.2021 31.12.2025	60	122.901,60
	ΠΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.01.2021 31.12.2025	60	125.763,00
	ΠΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.01.2021 31.12.2025	60	92.598,00€
	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.01.2021 31.12.2025	60	95.459,40€
	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.01.2021 31.12.2025	60	109.914,00€
	ΠΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.01.2021 31.12.2025	60	96.120,00
	ΠΕ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.01.2021 31.12.2025	60	87.462,00
	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.01.2021 31.12.2025	60	104.380,20
	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.01.2021 31.12.2025	60	95.420,40
	ΥΕ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ	ΙΔΟΧ	Θεσμικό πλαίσιο προσλήψεων όπως ορίζεται από το νόμο για τους Ο.Τ.Α. (διαδικασίες ΑΣΕΠ 2190/94)	ΠΕ 1,2,3	01.09.2023 31.12.2025	28	30.800,00
						<b>Σύνολο</b>	<b>1.002.816,80€</b>



Πίνακας Β.3 Υφιστάμενων Υποδομών – Υλικών μέσων (εάν απαιτείται)

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	χρονικό διάστημα διάθεσης στο έργο	Κόστος Απόσβεσης (€)	Παρατηρήσεις

Πίνακας Β.4 Προμηθειών (Νέων Υποδομών – Υλικών μέσων)

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης/ θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
						Σύνολο	€	

Πίνακας Β.5 Εξωτερικών Υπηρεσιών

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης / θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
						Σύνολο	€	

Πίνακας Β.6 Άλλων Δαπανών (π.χ. ταξιδιών)

Πίνακας Β.7 Έμμεσες Δαπάνες