

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το αριθ.1/30-1-2017 πρακτικό τακτικής συνεδρίασης του δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης,

Αριθ. Απόφασης 16**Περίληψη**

Έγκριση Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002534 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή - ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ 2014-2020»

Στη Ξάνθη και στο Δημαρχιακό κατάστημα, σήμερα 30 Ιανουαρίου 2017 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Ξάνθης, στην αίθουσα των συνεδριάσεων του, ύστερα από την αριθ.πρωτ.3180/26-1-2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου που επιδόθηκε σύμφωνα με το Νόμο στο καθένα από τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και κοινοποιήθηκε στο Δήμαρχο Ξάνθης και με την προεδρία του Προέδρου Δρεμισίτη Ιωάννη για να συζητήσει και να πάρει αποφάσεις στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο 41 δημοτικών Συμβούλων, βρέθηκαν παρόντες 34 δημοτικοί σύμβουλοι, δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 1) Δρεμισίτης Ιωάννης (Πρόεδρος) | 19) Μούρκας Χρήστος |
| 2) Αγκόρτσας Απόστολος | 20) Μπένης Δημήτριος |
| 3) Ανταμπούφης Νικόλαος | 21) Μπογιάρ Αχμέτ Σελαϊντήν |
| 4) Βασιλούδης Ηλίας | 22) Μποζ Ραμαδάν |
| 5) Γιαννώτα Θεοδώρα | 23) Μυλωνάς Γεώργιος |
| 6) Γκιρτζίκη Αλεξία | 24) Ξυνίδης Αθανάσιος |
| 7) Δημούδη Χρυσούλα | 25) Παπαδόπουλος Κυριάκος |
| 8) Ηλιάδης Θωμάς | 26) Πυρνάρη Ειρήνη |
| 9) Θεοδωρίδης Αναστάσιος | 27) Σδρέβανος Μαρίνος |
| 10) Καμαρίδης Ιπποκράτης | 28) Τριανταφυλλίδης Κων/νος |
| 11) Καρα Αχμέτ | 29) Τσεγγελίδης Ιωάννης |
| 12) Καρα Οσμάν Χασάν Λεβέντ | 30) Τσέπελης Εμμανουήλ |
| 13) Κιρατζή Ερκάν | 31) Τσιακίρογλου Σωτήριος |
| 14) Κολλάρος Γεώργιος | 32) Φανουράκης Εμμανουήλ |
| 15) Κυριακίδης Αλέξανδρος | 33) Χασάν Ογλού Φερτούν |
| 16) Λομβαρδέας Μιχαήλ | 34) Χατζηευφραιμίδης Ιορδάνης |
| 17) Λύρατζης Πασχάλης | |
| 18) Μιχαλοπούλου Αλίκη | |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1) Γουναρίδης Στυλιανός | 6) Τσαρεκτσή Τζενάν |
| 2) Γιαννίδης Στέφανος | 7) Χασάν Ογλού Ορχάν |
| 3) Μπαντάκ Σιαμπάν | |
| 4) Παρτσαλίδου Δέσποινα | |
| 5) Ταρενίδης Παναγιώτης | |
- (οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Στη συνεδρίαση παραβρίσκεται και ο Δήμαρχος Ξάνθης κ. Χαράλαμπος Δημαρχόπουλος, ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Κιμμερίων κ. Μπουδούρ Χουσεϊν και η Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Ξάνθης κ. Τριανταφυλλιά Σωτηριάδου

Γίνεται μνεία ότι ο δημοτικός σύμβουλος Ηλίας Βασιλούδης αποχώρησε οριστικά από τη συνεδρίαση πριν τη συζήτηση του 1^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος Ιωάννης Δρεμισίτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου και έθεσε υπόψη του συμβουλίου στο 14^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, την αριθ.πρωτ.2966/23-1-2017 εισήγηση της Δ/νσης Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού, Παιδείας & Πολιτισμού η οποία έχει ως εξής:

«ΣΧΕΤ.: 1) Η αρ.πρωτ.4666/07-12-2016 (Α.Δ.Α ΩΤΘ77ΛΒ-Ξ60) Απόφαση Ένταξη της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002534 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή - ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ 2014-2020», 2) Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με Α.Π.Δ23/ΟΙΚ.14435/1135/29.03.2016 (ΦΕΚ 854/Β/2016) «Καθορισμός ελάχιστων προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας», 3) Η αρ.229/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης σχετικά με την «Έγκριση του Σχεδίου Απόφασης υλοποίησης του 1^{ου} υποέργου της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ

ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002534 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή - ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ 2014-2020», 4) Η αρ.212/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης σχετικά με τη «Μεταφορά Ιατροκοινωνικού Κέντρου Δροσερού (Κέντρο Στήριξης Ρομά & Ευπαθών Ομάδων) από το Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης Δήμου Ξάνθης στο Δήμο Ξάνθης

Σε συνέχεια της ανωτέρω σχετικής απόφασης Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002534 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή - ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ 2014-2020», συνολικού προϋπολογισμού **950.400,00** ευρώ και της αρ.229/2016 Απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης σχετικά με την «Έγκριση του Σχεδίου Απόφασης υλοποίησης του 1^{ου} Υποέργου της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002534 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή - ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ 2014-2020», παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε στο Δημοτικό Συμβούλιο τη λήψη απόφασης σχετικά με:

1. Έγκριση της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002534 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή - ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ 2014-2020».

Τέλος ο Πρόεδρος κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σχετικά.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, έχοντας υπόψη την εν λόγω εισήγηση καθώς και 1) Η αρ.πρωτ.4666/07-12-2016 (Α.Δ.Α ΩΤΘ77ΛΒ-Ξ60) Απόφαση Ένταξη της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002534 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή - ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ 2014-2020», 2) Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με Α.Π.Δ23/ΟΙΚ.14435/1135/29.03.2016 (ΦΕΚ 854/Β/2016) «Καθορισμός ελάχιστων προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας», 3) Η αρ.229/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης σχετικά με την «Έγκριση του Σχεδίου Απόφασης υλοποίησης του 1^{ου} υποέργου της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002534 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή - ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ 2014-2020», 4) Η αρ.212/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ξάνθης σχετικά με τη «Μεταφορά Ιατροκοινωνικού Κέντρου Δροσερού (Κέντρο Στήριξης Ρομά & Ευπαθών Ομάδων) από το Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης Δήμου Ξάνθης στο Δήμο Ξάνθης

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει την Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα της Πράξης «ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5002534 στον Άξονα Προτεραιότητας «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή - ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ 2014-2020» ως εξής:

Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (Α/Α 1)

«Λειτουργία Κέντρου Κοινότητας Δήμου Ξάνθης» στο πλαίσιο του Ε.Π. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, Άξονας Προτεραιότητα 4 «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή ΕΚΤ», ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, της Πράξης «Κέντρα Κοινότητας» με κωδικό ΟΠΣ 5002534 από το Δήμο Ξάνθης,

Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Το Υπόεργο το οποίο θα υλοποιηθεί, με ευθύνη του Δήμου Ξάνθης θα έχει ως αντικείμενο τη λειτουργία του Κέντρου Κοινότητας με Παράρτημα στο Δροσερό και αντένα στην Δημ.Ένότητα Σταυρούπολης, το οποίο θα λειτουργεί ως συμπληρωματική δομή της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Παιδείας & Πολιτισμού του Δήμου Ξάνθης, με στόχο να υποστηρίξει το Δήμο στην εφαρμογή πολιτικών κοινωνικής προστασίας και στην ανάπτυξη ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την α) υποδοχή – ενημέρωση και υποστήριξη των πολιτών για την εφαρμογή του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (Κ.Ε.Α.), εξυπηρέτηση και διασύνδεση των πολιτών με όλα τα κοινωνικά προγράμματα και υπηρεσίες που υλοποιούνται στην περιοχή παρέμβασης, δηλαδή η ευρύτερη περιοχή του Δήμου Ξάνθης.

Το Κέντρο Κοινότητας θα παρέχει ολιστική υποστήριξη στους κατοίκους του Δήμου Ξάνθης, μέσα από την παροχή ενός συνολικού πλέγματος υπηρεσιών με στόχο την καταπολέμηση της φτώχειας, του κοινωνικού αποκλεισμού και κάθε μορφής διακρίσεων καθώς και την προώθηση στην απασχόληση. Επιπρόσθετα θα αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος της δημιουργίας και λειτουργίας του Εθνικού Μηχανισμού συντονισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης των πολιτικών κοινωνικής ένταξης και κοινωνικής συνοχής.

Συγκριμένα η λειτουργία του περιλαμβάνει τρεις (3) υποχρεωτικά κεντρικούς άξονες:

1. Υποδοχή – Ενημέρωση – Υποστήριξη πολιτών

- ❖ Πληροφόρηση ή/και παραπομπή των πολιτών στα προγράμματα πρόνοιας και κοινωνικής ένταξης που υλοποιούνται σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο όπως το Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης, το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους, κοινωνικές δομές και υπηρεσίες όπως το Βοήθεια στο σπίτι, τα Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων, τα Κέντρα Διήμερευσης- Ημερήσιας Φροντίδας για άτομα με αναπηρία, τα προγράμματα της Γενικής Γραμματείας Δια Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς, κ.α.
- ❖ Υποστήριξη των πολιτών για την ένταξη τους στα προαναφερόμενα προγράμματα και με ιδιαίτερη έμφαση στην παροχή υποστήριξης κατά τη διαδικασία υποβολής της αίτησης για το πρόγραμμα Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης. Τα στελέχη των Κέντρων Κοινότητας θα φροντίζουν τόσο για την ορθή συμπλήρωση των αιτήσεων όσο και για την συλλογή των απαραίτητων συνοδευτικών εγγράφων και δικαιολογητικών. Παράλληλα τα στελέχη του Κέντρου Κοινότητας θα υλοποιούν προγράμματα του Δήμου υπό τις οδηγίες και την εποπτεία της Κοινωνικής Υπηρεσίας.

2. Συνεργασία με Δομές και Υπηρεσίες

- ❖ Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων σε άλλες δομές και υπηρεσίες που παρέχονται στα γεωγραφικά όρια της περιοχής λειτουργίας του «Κέντρου Κοινότητας», π.χ. Κοινωνικά Φροντιστήρια, Δομές Ψυχικής Υγείας, Δομές για ΑμεΑ, Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί, Προγράμματα για Ηλικιωμένους, Προγράμματα για Ρομά, Προγράμματα για Μετανάστες κλπ.
- ❖ Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων: α) σε υπηρεσίες απασχόλησης (π.χ. ΟΑΕΔ) για την ένταξη των ωφελούμενων σε προγράμματα κατάρτισης, δράσεις απασχόλησης, επιμορφωτικά σεμινάρια καθώς φυσικά και σε θέσεις εργασίας β) σε φορείς αρμόδιους για την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Διά Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς.
- ❖ Συνεργασία με την τοπική αγορά εργασίας με στόχο την ένταξη των ανέργων. Στόχος είναι η ανάπτυξη επαφών και τακτικής επικοινωνίας με φορείς εκπροσώπησης των εργοδοτών και των εργαζομένων (π.χ. Επιμελητήρια, ενώσεις και ομοσπονδίες εργαζομένων, συλλόγους επιχειρήσεων ή επιχειρηματικών ομάδων, κλπ).
Σημειώνεται ότι ο στόχος της εν λόγω ενέργειας δεν είναι η υποκατάσταση της λειτουργίας των Δημόσιων Υπηρεσιών Απασχόλησης (ΟΑΕΔ), αλλά κυρίως:
- ❖ η ενημέρωση και η ευαισθητοποίηση του κόσμου των επιχειρήσεων για την αναγκαιότητα αντιμετώπισης της ανεργίας στην περιοχή του Δήμου Ξάνθης και την ύπαρξη συγκεκριμένης δυναμικής όσον αφορά την προσφορά εργατικού δυναμικού και ειδικοτήτων
- ❖ η επαφή του κόσμου των επιχειρήσεων με αυτή των ανέργων μέσα από τη συμμετοχή σε κοινές δραστηριότητες (π.χ. ημερίδες).

3. Παροχή Υπηρεσιών που θα αποσκοπούν στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και θα διασφαλίζουν την κοινωνική ένταξη των ωφελουμένων

- Ανάλογα με τις ιδιαίτερες ανάγκες του πληθυσμού της περιοχής, τα «Κέντρα Κοινότητας» παρέχουν υπηρεσίες που αποσκοπούν στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και διασφαλίζουν την κοινωνική ένταξη των ωφελουμένων. Ενδεικτικά αναφέρονται οι κάτωθι υπηρεσίες:
- ❖ Παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης για την ένταξη στην αγορά εργασίας, υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού κ.α.
 - ❖ Παροχή συμβουλευτικής ψυχοκοινωνικής στήριξης σε παιδιά, ενήλικες και οικογένειες
 - ❖ Ανάπτυξη δράσεων δημιουργικής απασχόλησης και μαθησιακής στήριξης παιδιών προσχολικής και σχολικής ηλικίας, σε συνέργεια με τα προγράμματα εκπαίδευσης που υλοποιούνται (εκπαιδευτικές δραστηριότητες, μαθησιακή υποστήριξη, παροχή γευμάτων, υποστήριξη σχολικού περιβάλλοντος κ.α.)
 - ❖ Προγράμματα για συνδρομή στη δημιουργία ευκαιριών για νέους, π.χ. επαγγελματικός προσανατολισμός για εφήβους, βελτίωση δεξιοτήτων, πολιτισμικές δραστηριότητες, προγράμματα νεανικής συμμετοχής και στήριξης, σε συνεργασία με το Συνήγορο του Παιδιού και άλλες υπηρεσίες και δομές.
 - ❖ Διοργάνωση εκδηλώσεων με επιμορφωτικό, επικοινωνιακό και κοινωνικό περιεχόμενο όπως: οργάνωση ομάδων γειτονιάς για την ανάληψη κοινωνικών πρωτοβουλιών και την ενεργοποίηση των πολιτών, διοργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων προληπτικής ιατρικής και συνθηκών υγιεινής διαβίωσης, δικτύωση με φορείς της τοπικής κοινωνίας (σχολεία, πολιτιστικοί σύλλογοι, επαγγελματικοί φορείς κλπ) για μεικτές πρωτοβουλίες δράσεων για την τοπική ανάπτυξη, την καταπολέμηση της σχολικής διαρροής, κ.α.
 - ❖ Μεικτές δράσεις για την κοινωνικοποίηση και την κοινωνική ένταξη, ειδικότερα (αλλά όχι αποκλειστικά) για μαθητές ΑμεΑ, παιδιά με μαθησιακές δυσκολίες, Ρομά και Δικαιούχους Διεθνούς Προστασίας

- ❖ Παροχή ενημερωτικής συνδρομής για θέματα νομικού χαρακτήρα σε σχέση με τις παρεχόμενες δυνατότητες, όργανα, διαδικασίες κ.λπ.
- ❖ Συγκέντρωση και διανομή βασικών αγαθών
- ❖ Ανάπτυξη Δικτύου Εθελοντισμού που είτε θα συνδράμει το προσωπικό του Κέντρου Κοινότητας κατά περίπτωση, πάντοτε υπό την εποπτεία του και με βάση τις οδηγίες και κατευθύνσεις του, είτε θα συμβάλλει στις δράσεις των υπολοίπων δομών αντιμετώπισης της φτώχειας, υπό τις οδηγίες και τον έλεγχο του προσωπικού των δομών αυτών.

Το Κέντρο Κοινότητας και το παράρτημά του θα εδρεύουν στο Δήμο Ξάνθης και θα στεγάζονται σε μισθωμένα οικήματα, σε περιοχή που είναι εύκολα προσβάσιμη με μέσα μεταφοράς. Θα λειτουργούν καθ'όλη τη διάρκεια του έτους, επί οχταώρου βάσεως πέντε (5) μέρες την εβδομάδα (Δευτέρα – Παρασκευή). Το προσωπικό θα απασχολείται σαράντα (40) ώρες την εβδομάδα. Το Κέντρο Κοινότητας και το Παράρτημα θα διακόπτουν τη λειτουργία τους κατά τις επίσημες αργίες και κατά τις αργίες λόγω εθνικού ή τοπικού γεγονότος του Δήμου Ξάνθης.

Οι χώροι είναι διαμορφωμένοι κατάλληλα και πληρούν τις προϋποθέσεις όπως αυτές ορίζονται στην οικεία ΚΥΑ. Παράλληλα, οι χώροι θα εξοπλισθούν με τον απαραίτητο εξοπλισμό, έπιπλα, γραφεία, βιβλιοθήκες καθίσματα εργασίας και επισκεπτών, Η/Υ και σχετικό εξοπλισμό, εξοπλισμό τηλεπικοινωνιών και σύνδεση στο διαδίκτυο. Το Κέντρο Κοινότητας και το Παράρτημα θα λειτουργήσουν στις 03.11.2016 ημερομηνία κατά την οποία προβλέπεται να έχει ολοκληρωθεί η διαμόρφωση και ο εξοπλισμός του κτιρίου.

Σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής του Προγράμματος για Δήμους άνω των 40.000 και έως 100.000 κατοίκους το ελάχιστο απασχολούμενο προσωπικό είναι τρία (3) άτομα. Λαμβάνοντας όμως υπόψη ότι ο Δήμος Ξάνθης: α) έχει οριστεί ως Επικεφαλής Εταίρος της Κοινωνικής Σύμπραξης Π.Ε. Ξάνθης και υλοποιεί το πρόγραμμα της Επισιτιστικής και βασικής Υλικής Συνδρομής ΤΕΒΑ/FEAD. Είναι σημαντικό να αναφερθεί ότι ο Δήμος Ξάνθης κατά την πρώτη φάση υλοποίησης του, δέχθηκε 7.587 αιτήσεις ένταξης ωφελουμένων στο πρόγραμμα. Για τα έτη 2015 – 2016 οι ωφελούμενοι στις Δ.Ε. Ξάνθης είναι 17587. Ο Δήμος Ξάνθης ως επικεφαλής εταίρος είναι υπεύθυνος και υπόλογος ως προς το Υπουργείο Εργασίας και την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή για τη συνολική εφαρμογή του προγράμματος σε όλη την Π.Ε. Ξάνθης με ότι αυτό συνεπάγεται ως προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την σχετική απόφαση ένταξης και τον αντίστοιχο Οδηγό Εφαρμογής του Προγράμματος (κεντρική αποθήκη ΤΕΒΑ, αποθήκες εταίρων, διαδικασίες διανομών και τήρηση αρχείων, συμβάσεις προμηθευτών, μισθώσεις χώρων και ψυγείων, διαδικασίες προσλήψεων, υλοποίηση συνοδευτικών μέτρων, δράσεις δημοσιότητας, τήρηση κανόνων δημοσιότητας κ.α.), β) τις ολοένα και αυξανόμενες οι ανάγκες των πολιτών που απευθύνονται στην Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου Ξάνθης, γ) την εφαρμογή όλων των προγραμμάτων που σχεδιάζονται Εθνικά, Περιφερειακά και Τοπικά για την ενίσχυση των ωφελουμένων, δ) το γεγονός ότι στο Δήμο Ξάνθης λόγω των αυξημένων αναγκών λειτουργούν δύο Κέντρα Στήριξης Ρομά και Ευπαθών ομάδων, εξυπηρετώντας κατά προσέγγιση τον πληθυσμό του οικισμού που εκτιμάται στα 3500 άτομα (± 10%), το οποίο αντιστοιχεί περίπου σε 1200 οικογένειες, ε) το γεγονός ότι η Δημοτική Ενότητα Σταυρούπολης καταλαμβάνει έκταση περίπου 350 τχλμ, ορεινού όγκου με απομονωμένους οικισμούς και με πληθυσμό κατά κύριο λόγο άτομα μεγάλης ηλικίας με χαμηλό οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο.

Για το λόγο αυτό και για την εύρυθμη λειτουργία καθώς και τη μεγιστοποίηση της αποτελεσματικότητας του ως προς τις παρεχόμενες υπηρεσίες, το προσωπικό το οποίο θα στελεχώσει το Κέντρο Κοινότητας θα αποτελείται από εννέα (9) στελέχη, τα προσόντα των οποίων περιλαμβάνουν τις ακόλουθες ειδικότητες:

- 3 ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικοί Λειτουργοί με εμπειρία στις ευάλωτες κοινωνικές ομάδες
- 2 ΠΕ Ψυχολόγων με εμπειρία στις ευάλωτες κοινωνικές ομάδες
- 2 ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων
- 2 ΥΕ Διαμεσολαβητών/ ο ένας με μερική απασχόληση

Το ανωτέρω προσωπικό εργάζεται σήμερα στο ΙΑΚ και στο Κέντρο Φροντίδας Φτωχών Οικογενειών που έχουν προσληφθεί με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, με διαδικασίες ΑΣΕΠ (2190/1994) ακολουθώντας τα κριτήρια και τη μοριοδότηση που περιλαμβάνονται στα συνημμένα της οικείας πρόσκλησης της ΕΥΔ της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.

Σημειώνεται ότι θα συνταχθεί Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας στον οποίο θα περιγράφονται αναλυτικά όλα τα θέματα αναφορικά με την οργάνωση και λειτουργία του Κέντρου Κοινότητας καθώς επίσης και οι αρμοδιότητες των στελεχών όπως απορρέουν και από τον Οδηγό Εφαρμογής του Προγράμματος.

Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας:

Πακέτο Εργασίας: Παροχή, υπηρεσιών ενημέρωσης υποστήριξης και δικτύωσης. Το πακέτο εργασίας περιλαμβάνει τρεις (3) υποενότητες με τις αντίστοιχες επιμέρους ενέργειες και εργασίες:

Υποενότητα 1 (Υ.1) : Παρακολούθηση Προσωπικού – Υποδοχή – Ενημέρωση - Υποστήριξη Πολιτών

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα Υ.1:

- Υποδοχή των ωφελουμένων και καταγραφή του αιτήματος και αξιολόγηση των αναγκών τους. Πληροφόρηση ή και παραπομπή των πολιτών στα προγράμματα πρόνοιας και κοινωνικής ένταξης που υλοποιούνται σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο όπως το Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης, τα προγράμματα του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους απόρους, κοινωνικές δομές και υπηρεσίες όπως Βοήθεια στο Σπίτι, δομές για ΑΜΕΑ, προγράμματα της Γ.Γ. Δια Βίου Μάθησης κ.α.
- Υποστήριξη των πολιτών για την ένταξή τους στα προαναφερόμενα προγράμματα και με ιδιαίτερη έμφαση στην παροχή υποστήριξης κατά τη διαδικασία υποβολής αίτησης για το πρόγραμμα Κ.Ε.Α. Τα στελέχη του Κέντρου φροντίζουν τόσο για την ορθή συμπλήρωση των αιτήσεων όσο και για τη συλλογή των απαραίτητων συνοδευτικών εγγράφων και δικαιολογητικών

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες:

- Τήρηση απαιτούμενων φακέλων
- Τήρηση προσωπικών δεδομένων
- Χρήση και αξιοποίηση του ΕΠΣ για την πρόσβαση σε προγράμματα και υπηρεσίες που είναι ενεργές κατά την περίοδο προσέλευσης του ωφελουμένου στο Κ.Κ. για τη βέλτιστη προσέγγιση και κάλυψη του αιτήματός του
- Επιμόρφωση προσωπικού

Παραδοτέα:

Υ 1.1: Φάκελος με παρουσιολογία στελεχών

Υ 1.2: Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελουμένους - Φάκελος ωφελουμένων – Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στο Κέντρο Κοινότητας ανεξάρτητα εάν είναι ωφελούμενοι ή όχι

Υ 1.3: Φάκελος με ποσοτικά - στατιστικά στοιχεία ωφελουμένων.

Υ 1.4: Μητρώο εξυπηρετούμενου – ωφελούμενου πληθυσμού, μέσα από την πλατφόρμα του ΕΠΣ που θα περιλαμβάνει: 1) καταγραφή προσωπικών στοιχείων ωφελούμενου, 2) καταγραφή αιτήματος και ημερομηνίας προσέλευσης στο Κ.Κ., 3) καταγραφή αναγκών του ωφελούμενου όπως προκύπτει από την αξιολόγηση του επιστημονικού προσωπικού, 4) καταγραφή της Δομής/Υπηρεσίας που προτάθηκε στον ωφελούμενο για την κάλυψη των αναγκών του, 5) καταγραφή ενεργειών υποστήριξης των ωφελουμένων από τα στελέχη του Κέντρου Κοινότητας, 6) σύμφωνη γνώμη για τη χρήση των προσωπικών τους στοιχείων

Η συλλογή δεδομένων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες προς τα ωφελούμενα άτομα καθώς και τις γενικότερες δραστηριότητες του Κ.Κ., από την έναρξη μέχρι και τη λήξη της χρηματοδότησης θα πραγματοποιείται από το δικαιούχο. Προς εξυπηρέτηση του σκοπού αυτού, ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει/αναπτύξει σύστημα αποθήκευσης και παρακολούθησης του φυσικού αντικειμένου του παρεχόμενου έργου του Κ.Κ. και ειδικότερα των στοιχείων των ωφελουμένων, και να κάνει χρήση του σχετικού Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος που θα αναπτυχθεί κεντρικά για την εν λόγω πράξη.

Υ 1.5: Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων του Κέντρου Κοινότητας

Υποενότητα 2 (Υ.2) :Συνεργασία Υπηρεσίες και Δομές**Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:**

- Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων των ωφελουμένων σε δομές και υπηρεσίες που δραστηριοποιούνται στην περιοχή παρέμβασης του Κέντρου Κοινότητας
- Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων σε υπηρεσίες απασχόλησης (Ο.Α.Ε.Δ.) και φορείς αρμόδιους για την εφαρμογή προγραμμάτων της Γ.Γ. Δια Βίου Μάθησης και Νέας Γενιάς
- Συνεργασία και δικτύωση με την τοπική αγορά εργασίας με στόχο την ένταξη των ανέργων στην αγορά εργασίας. Με αυτό τον τρόπο θα επιτευχθεί η επαφή και τακτική επικοινωνία με φορείς εκπροσώπησης εργοδοτών και εργαζομένων π.χ. Επιμελητήρια, σύλλογοι επιχειρήσεων κ.α. με στόχο την α) ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της ευρύτερης κοινωνίας προς όφελος των εξυπηρετούμενων του Κέντρου Κοινότητας β) σύγκλιση του κόσμου των επιχειρήσεων με τους ανέργους μέσα από τη συμμετοχή σε κοινές δραστηριότητες π.χ. ημερίδες
- Δράσεις δικτύωσης με υπηρεσίες και φορείς

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

- Συστηματική επικοινωνία και συνεργασία με υπηρεσίες και φορείς για ενημέρωση, ανταλλαγή απόψεων σε ζητήματα που αφορούν το Κ.Κ. αλλά και των φορέων που είναι βασικοί πάροχοι υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους της εν λόγω δομής για την εξασφάλιση της αμεσότητας στη συνεργασία, πνεύματος αλληλεγγύας δράσης και εντοπισμού ευκαιριών για ανάπτυξη

συνεργειών προς όφελος των ωφελουμένων.

Παραδοτέα:

Υ 2.1: Έντυπο και ψηφιακό υλικό – συναντήσεων συνεργασιών δικτύωσης με αναλυτική αναφορά ενεργειών

Υ 2.2: Καταγραφή επικοινωνιών δικτύωσης – λίστα συνεργαζόμενων φορέων που κρίθηκε αναγκαίο να πραγματοποιηθούν για τη διασύνδεση του ωφελουμένου με δομές και υπηρεσίες (έντυπα ενεργειών, διασύνδεσης, συναντήσεων και συνεργασιών με τους φορείς φορέων)

Υ 2.3: Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης. Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της Δομής. Δημοσιεύσεις σε τύπο, αφίσες, εκπομπές ενημερωτικού χαρακτήρα, διαφημιστικά σποτ κ.α.

Υποενότητα 3 (Υ.3) : Παροχή Ποιοτικών Υπηρεσιών βελτίωσης του βιοτικού επιπέδου και διασφάλισης της κοινωνικής ένταξης των ωφελουμένων

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Ανακούφιση των αναγκών των ωφελουμένων
- Κοινωνικό-οικονομική επανένταξη ωφελουμένων
- Ανάπτυξη δικτύου εθελοντών

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

- Παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης για την ένταξη στην αγορά εργασίας, υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού κ.α.
- Παροχή ψυχοκοινωνικής υποστήριξης
- Διοργάνωση εκδηλώσεων με επιμορφωτικό, επικοινωνιακό και κοινωνικό περιεχόμενο όπως ενδεικτικά περιγράφονται στον Οδηγό Εφαρμογής
- Συγκέντρωση και διανομή βασικών αγαθών
- Ανάπτυξη δικτύου εθελοντών
- Υλοποίηση κοινωνικών προγραμμάτων σύμφωνα με τις ανάγκες της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ξάνθης
- Προγράμματα για συνδρομή στη δημιουργία ευκαιριών για νέους, π.χ. επαγγελματικός προσανατολισμός για εφήβους, βελτίωση δεξιοτήτων, πολιτισμικές δραστηριότητες, προγράμματα νεανικές συμμετοχής και στήριξης σε συνεργασία με το Συνήγορο του Παιδιού και άλλες υπηρεσίες και Δομές.

Παραδοτέα:

Υ 3.1: Τήρηση αναλυτικού αρχείου ενεργειών κοινωνικής ένταξης των ωφελουμένων το οποίο θα περιλαμβάνει 1) χαρακτηριστικά ωφελουμένων, 2) διάγνωση αναγκών αυτών όπως εντοπίζονται από τα στελέχη του Κ.Κ., 3) πλάνο εξυπηρέτησης ωφελουμένων (δράσεις προώθησης σε αρμόδιες υπηρεσίες και προγράμματα, ενέργειες διασύνδεσης, συνεδρίες ψυχοκοινωνικής υποστήριξης, συνεδρίες – υποστήριξη ωφελουμένων για εργασιακή επανένταξη, κ.α.), 4) Αποτελέσματα ενεργειών παρέμβασης

Υ 3.2: Τήρηση αρχείου εκδηλώσεων και αποτελεσμάτων αυτών, έντυπο και ηλεκτρονικό

Υ 3.3: Αρχείο εθελοντών και δραστηριοποίησης αυτών

Υ 3.4: Αναλυτικοί φάκελοι φυσικού αντικείμενου υλοποιούμενων προγραμμάτων της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ξάνθης

Π.Ε. 2: Λειτουργικά έξοδα

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Παρακολούθηση οικονομικού αντικείμενου του έργου
- Υλοποίηση με βάση τον προϋπολογισμό του έργου

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

- Τήρηση φακέλων

Παραδοτέα:

ΠΕ 2.1: Αποδεικτικά δαπανών Λειτουργικών εξόδων του Κέντρου Κοινότητας

Το σύνολο του προσωπικού της Δομής είναι επιφορτισμένο με τις αρμοδιότητες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση των παραδοτέων των πακέτων εργασίας.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ ¹	ΕΠΙΠΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ 1	Y.1 (Y.1.1, Y.1.2, Y.1.3, Y.1.4, Y.1.5) Y.2 (Y.2.1, Y.2.2, Y.2.3) Y.3 (Y.3.1, Y.3.2, Y.3.3, Y.3.4, Y.3.5)	03.10.2016	02.10.2021	9στελέχη*60μήνε ς=540 ανθρωπομήνε	792.000 ,00€	792.000 ,00 €
ΠΕ 2	ΠΕ 2					
20% προσαύξηση					158.400,00 €	158.400,00€
ΣΥΝΟΛΑ					950.400,00 €	950.400,00€

Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των πακέτων εργασίας και των επιμέρους υποενοτήτων του υποέργου αποτυπώνονται στο Παράρτημα Α

Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ - ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου ανέρχεται σε **950.400,00 €** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα χρηματοδοτηθεί σύμφωνα με α) την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 (ΦΕΚ Β' 2857) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274 26.09.2014 ΦΕΚ 2573 Β')», β) το άρθρο 14.2 του Κανονισμού του ΕΚΤ 1304/2013 και γ) την υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 Υ.Α. (ΦΕΚ 1822/Β/24.08.2015). Το συνολικό κόστος της Δομής προσδιορίζεται από α) το σύνολο των άμεσων δαπανών προσωπικού και ελέγχεται και το οικονομικό και το φυσικό αντικείμενο και β) ένα κατά αποκοπή 20% επί της άμεσης επιλέξιμης δαπάνης προσωπικού για την κάλυψη όλων των υπόλοιπων δαπανών που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης. Για κάθε ποσό επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού που δηλώνει ο Δήμος Ξάνθης αυτόματα υπολογίζεται το αντίστοιχο ποσοστό 20%. Οι δαπάνες δεν είναι ελέγξιμες και δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών ο δικαιούχος όμως είναι υποχρεωμένος να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία ειδικότερα όσον αφορά τις συμβάσεις και τις αναθέσεις έργων και προμηθειών. Ο αναλυτικός προϋπολογισμός αποτυπώνεται στο παράρτημα Β της παρούσης.

Η χρηματοδότηση του Κέντρου Κοινότητας είναι για πέντε (5) χρόνια ήτοι 03.10.2016 – 02.10.2021.

Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Στην υλοποίηση του Υποέργου «Λειτουργία του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Ξάνθης εμπλέκεται η **Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Παιδείας και Πολιτισμού– Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών.**

Την παρακολούθηση υλοποίησης της δράσης και την εν γένει διαχείριση του Έργου την αναλαμβάνει 1) η **Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Παιδείας και Πολιτισμού – Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών,** 2) η **Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών,** 3) η **Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών**

Αναλυτικός Πίνακας

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο ²	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ

¹ Συμπληρώνεται ο απαιτούμενος χρόνος απασχόλησης σε ανθρωπομήνες

Απόφαση υλοποίησης υποέργου	Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Πολιτισμού και Παιδείας	Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 1419/Β/2013	Γκαϊτατζή Ξανθή	Απόφαση Δ.Σ. 213/2016
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το υποέργο	Δ/ση Διοικητικών	Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 1419/Β/2013 2190/1994	Σπανού Μαρία	Απόφαση Δ.Σ. 213/2016
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του φυσικού αντικειμένου του υποέργου	Ομάδα Έργου (Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας, , Δ/ση Διοικητικών, και Δ/ση Οικονομικών)	N. 3852/2010	Γκαϊτατζή Ξανθή Σπανού Μαρία Ζολώτας Αργύριος	Απόφαση Δημάρχου 1595/2016
Οικονομική Διαχείριση	Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών	Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 1419/Β/2013 3852/2010 4270/2014	Ζολώτας Αργύριος	Απόφαση Δημάρχου 1595/2016
Νομική Υποστήριξη (προαιρετικά)	Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας	Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 1419/Β/2013'	Ιωάννης Λάμπρου	Το Γραφείο υπάγεται στο Δήμαρχο

Ανάλυση του τρόπου σύστασης, συγκρότησης, οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου.

Με την υπ' αριθμ. 1595/2016 απόφαση Δημάρχου Ξάνθης έχει συγκροτηθεί η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου με σκοπό την αποτελεσματικότερη εκτέλεση και υλοποίηση του Υποέργου «Λειτουργία Κέντρου Κοινότητας Δήμου Ξάνθης» αποτελούμενη από τους:

Τακτικά Μέλη:

- 1) Γκαϊτατζή Ξανθή ΠΕ Κοινωνικής Κατεύθυνσης , Αν. Προϊστάμενη Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Παιδείας και Πολιτισμού, Υπεύθυνος Έργου,
- 2) Σπανού Μαρία, ΠΕ Διοικητικού Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών Δήμου Ξάνθης, υπεύθυνη για θέματα αρμοδιότητας της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών
- 3) Ζολώτας Αργύριος, ΠΕ Διοικητικού , Προϊστάμενος Δ/σης Οικονομικού, υπεύθυνος για θέματα αρμοδιότητας της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών

Αναπληρωματικά Μέλη:

- 1) Μιχαλακίδου Σοφία - Μαρία, ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών, υπάλληλος Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Παιδείας και Πολιτισμού, αναπληρωματική Υπευθύνου Έργου,
- 2) Βασιλούδη Δέσποινα, ΠΕ Διοικητικού, Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών Δήμου Ξάνθης, αναπληρωματικός υπευθύνου για θέματα αρμοδιότητας της Δ/σης Διοικητικών,
- 3) Ράλλη Χριστίνα, ΠΕ Διοικητικού, Προϊσταμένη Τμήματος Λογιστηρίου και Προμηθειών, αναπληρωματική Υπεύθυνου για θέματα αρμοδιότητας της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών

Η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου έχει την ευθύνη παρακολούθησης όλου του Έργου, καθώς θα πρέπει να γνωρίζει αν αυτό προχωρά βάσει του αρχικού σχεδιασμού και των προδιαγραφών που έχουν τεθεί από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Συγκεκριμένα:

Α) Υποχρεούται να εισηγείται οποιαδήποτε τροποποίηση των στοιχείων της απόφασης εκτέλεσης έργων με ίδια μέσα.

Β) Παράλληλα, θα ελέγχει - παρακολουθεί την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Έργου καθώς και θα επικυρώνει την οικονομική εξέλιξη του Έργου.

Γ) Επίσης, θα συνεδριάζει μηνιαίως, αλλά και εκτάκτως όποτε αυτό απαιτηθεί, και θα συντάσσει μηνιαία Έκθεση η οποία μαζί με τα Παραδοτέα του Υποέργου (παρουσιολόγια προσωπικού, ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων κτλ) και θα έχει την υποχρέωση να τα υποβάλει προς την ΕΠΠΕ

Δ) Υποχρεούται να υποβάλλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, μαζί με τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών και αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων της Ομάδας Διοίκησης και Παρακολούθησης, αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων της ΕΠΠΕ, καθώς και τα Παραδοτέα (παρουσιολόγια προσωπικού, ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων κτλ)

² Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)

Σε επίπεδο τήρησης στοιχείων και δικαιολογητικών από το Δικαιούχο η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου θα:

(α) τηρεί και θα ενημερώνει φάκελο Πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν την εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και τις ειδικότερες οδηγίες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.

(β) τηρεί το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της Πράξης σε φακέλους ανά Έργο και Υποέργο, για διάστημα τουλάχιστον τριών (03) ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος, δηλαδή κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2023. Το ανωτέρω διάστημα μπορεί να παρατείνεται είτε στην περίπτωση ενδίκων διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής.

(γ) Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα θα τηρούνται είτε σε πρωτότυπη μορφή, είτε σε ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων είτε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα από το πρωτότυπο ή από το ακριβές αντίγραφο των εγγράφων είτε σε απλά φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων, είτε σε ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

(δ) Με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπανών, θα κοινοποιεί στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης τυποποιημένη κατάσταση στην οποία θα καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται τα ανωτέρω στοιχεία και έγγραφα καθώς και η μορφή με την οποία τηρούνται από τον κάθε εμπλεκόμενο φορέα. Η εν λόγω κατάσταση θα επικαιροποιείται και θα αποστέλλεται εκ νέου στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, εφόσον επιμέρους στοιχεία της μεταβληθούν.

Προβλέπεται:

- Διακίνηση, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mailing lists), όλων των απαραίτητων στοιχείων που θα επιτρέπουν την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των δράσεων, τη λήψη σχετικών εγγραφών, καθώς και την έγκαιρη ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων για τις υποχρεώσεις, που προκύπτουν τόσο από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος όσο και από το Σύμφωνο Αποδοχής Όρων που έχει υπογράψει ο Δήμος Ξάνθης με τη Γενική Γραμματεία Ισότητας των Φύλων, αλλά και για τις υποχρεώσεις που εμπίπτουν στο πεδίο των υποχρεώσεών τους.
- Έγκαιρη συγκέντρωση, έλεγχος και υποβολή των στοιχείων υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Έργου, ανά εξάμηνο και των οικονομικών στοιχείων, ανά μήνα.
- Σύνταξη των προβλεπόμενων εκθέσεων προόδου, για την πορεία υλοποίησης του Έργου.
- Συμμετοχή σε Συναντήσεις Εργασίας

Η επιλογή των στελεχών της Ομάδας Διοίκησης και Παρακολούθησης, βασίζεται στην επιστημονική και επαγγελματική τους ειδικότητα, καθώς και στο αντικείμενο και την αρμοδιότητα που διαθέτουν και εκτελούν, η οποία συσχετίζεται με το φυσικό αντικείμενο του Έργου.

Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Υποέργου καθώς και η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή – πιστοποίηση των παραδοτέων του, που περιγράφονται ανωτέρω, θα διεξαχθεί από τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης, Παραλαβής και Πιστοποίησης Παραδοτέων Έργου (ΕΠΠΕ) που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 229/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αποτελούμενη από τους:

Τακτικά Μέλη:

- 1.Χατζηνικολάου Αλεξάνδρα, κλάδου ΠΕ Διοικητικού, με βαθμό Α
- 2.Μαΐδου Μαρίνα Πηνελόπη, κλάδου ΠΕ Διοικητικού, με βαθμό Α
- 3.Μήτσου Ελισάβετ, κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, με βαθμό Α

Β) Αναπληρωματικά μέλη

- 1.Κρασούλη Ηλία, κλάδου ΠΕ Διοικητικού, με βαθμό Α
- 2.Κυριακίδη Αναστάσιο, κλάδου ΠΕ πολιτικών μηχανικών, με βαθμό Α
- 3.Πιτέλη Θεόδωρο, κλάδου ΠΕ Εκπαιδευτικών, με βαθμό Α

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Υποέργου η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου και γενικότερα όλοι οι απασχολούμενοι για την υλοποίηση του θα συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας αναλυτικότερα θα είναι :

- i. Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του υποέργου, η διατύπωση παρατηρήσεων επί των παραδοτέων του και η επίβλεψη για την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων αυτών.
- ii. Η προσωρινή και οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των παραδοτέων και του υποέργου.

Η διαδικασία Παραλαβής Παραδοτέων Υποέργου περιγράφεται ως εξής:

Τα Παραδοτέα παραλαμβάνονται από την Ε.Π.Π.Ε., η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Όλα τα ανωτέρω συλλογικά

όργανα και όλοι οι απασχολούμενοι για την υλοποίηση του Έργου οφείλουν να συμμορφωθούν με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός πέντε (5) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλλουν τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η Ε.Π.Π.Ε. αξιολογεί τα παραδοτέα βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

α) τη συνέπεια και συνάφεια με το φυσικό αντικείμενο του Υποέργου, έτσι όπως περιγράφεται στο Τ.Δ.Π.Π. και στην παρούσα απόφαση

β) την πληρότητα και σαφήνεια σε σχέση με τα περιγραφόμενα, στο Τ.Δ.Π.Π. και στην παρούσα Απόφαση, παραδοτέα.

Η Ε.Π.Π.Ε. μπορεί :

α) να εγκρίνει την παραλαβή του Παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους σκοπούς του Υποέργου

β) να απορρίψει το Παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις που επηρεάζουν την καταλληλότητά του να χρησιμοποιηθεί για την εκπλήρωση των σκοπών του υποέργου.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την Ε.Π.Π.Ε. προς όλους τους ανωτέρω εντός της παραπάνω προθεσμίας των πέντε (5) ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των Παραδοτέων.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει:

1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση

2ον) την ολοκλήρωση του Υποέργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, θα συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εις τριπλούν και το παραδίδει αρμοδίως.

Ως Υπεύθυνος του Υποέργου ορίζεται η Γκαϊτατζή Ξανθή, Αν. Προϊστάμενη Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Αθλητισμού Παιδείας και Πολιτισμού Δήμου Ξάνθης. Η Γκαϊτατζή Ξανθή διαθέτει μεγάλη εμπειρία στην υλοποίηση προγραμμάτων ΕΚΤ που απευθύνονται στις ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο ήταν Υπεύθυνος του εν λόγω έργου με αποτέλεσμα να γνωρίζει όλες τις παραμέτρους υλοποίησης και παρακολούθησης του φυσικού αντικείμενου.

Ο Υπεύθυνος του υποέργου έχει την συνολική αρμοδιότητα συντονισμού και εποπτείας όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, συλλογικών οργάνων και φυσικών προσώπων, συνεργάζεται με αυτούς και συνυπογράφει μαζί με τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου το Τ.Δ.Υ., αναλαμβάνοντας την ευθύνη για την εγκυρότητα και την πληρότητα των πληροφοριών που καταγράφονται σε αυτό.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ Α/Α ΥΠΟΕΡΓΟΥ «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΞΑΝΘΗΣ» ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΚΕΝΤΡΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ» Ε.Π. «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ» ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4 «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνικοί Συναχί – ΕΚΤ» Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΚΤ

Η αναγκαιότητα υλοποίησης του Υποέργου με ίδια μέσα έναντι της προσφυγής σε εξωτερικό ανάδοχο μπορεί να προκύπτει από τα ακόλουθα (σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να τεκμηριώνονται τα α και γ):

α) Από τις διατάξεις α) του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 που αφορά στις αρμοδιότητες των Δήμων, β) των άρθρων 94 & 97 του Ν. 3852/2010 όπου προκύπτει η αρμοδιότητα του Δήμου Ξάνθης να εκτελέσει το εν λόγω υποέργο με ίδια μέσα. Στον εγκεκριμένο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ξάνθης (**ΦΕΚ 1419/Β/2013**), η Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας Αθλητισμού, Πολιτισμού και Παιδείας και το Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την υλοποίηση προγραμμάτων με σκοπό την ανακούφιση των ευπαθών κοινωνικών ομάδων. Η υλοποίηση του εν λόγω υποέργου έχει ως στόχο ακριβώς τα όσα αναφέρθηκαν παραπάνω.

Επιπλέον υπάρχουν οργανωμένες Δ/σεις Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών στελεχωμένες με έμπειρο και καταρτισμένο προσωπικό όπου μπορούν να ανταποκριθούν στις ανάγκες υλοποίησης του εν λόγω υποέργου.

β) Το αντικείμενο του υποέργου συνάδει με τις αρμοδιότητες του Δήμου Ξάνθης στον τομέα παροχής κοινωνικών υπηρεσιών σε ομάδες πληθυσμού που κρίνεται πως είναι απαραίτητο. Στις αρμοδιότητες της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, είναι ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων που αφορούν στις ευπαθείς κοινωνικές ομάδες. Στο Δήμο Ξάνθης υλοποιούνται δράσεις κοινωνικού χαρακτήρα με πολύ θετικά αποτελέσματα για τους ωφελούμενους δημότες. Η τεχνογνωσία και η εμπειρία των υπηρεσιακών

παραγόντων θεωρείται δεδομένη και για το λόγο αυτό η υλοποίηση του εν λόγω έργου προσιδιάζει περισσότερο σε ένα δημόσιο παρά σε ένα ιδιωτικό φορέα. Η πρόσφατη εμπειρία με την υλοποίηση του Ε.Π.ΤΕΒΑ και την κάλυψη 17780 ωφελούμενων μελών απέδειξε την καλή πρακτική και συνεργασία των υπηρεσιακών παραγόντων.

γ) Από την αρχή της οικονομίας αφού ο τρόπος υλοποίησης του υποέργου με ίδια μέσα έχει σαφώς χαμηλότερο κόστος και τουλάχιστο ισοδύναμη ποιότητα σε σχέση με την προσφυγή σε τρίτους – εξωτερικούς αναδόχους όπως προκύπτει από μία άτυπη έρευνα αγοράς, από τις διαδικασίες διαβούλευσης με τους συλλογικούς φορείς εκπροσώπησης των ιδιωτικών εταιρειών καθώς επίσης και από τη διαδικασία σύγκρισης του προϋπολογισμού του εν λόγω υποέργου με τις δαπάνες παρόμοιας φύσης έργων που υλοποιήθηκαν από το Δήμο Ξάνθης το προηγούμενο χρονικό διάστημα.

Μειοψήφησε ο δημοτικός σύμβουλος Γεώργιος Κολλάρος διότι όπως δήλωσε κατά την άποψη του διαφωνεί με το θεσμό γενικά όπως περιγράφεται από το υπουργείο εσωτερικών και ο δημοτικός σύμβουλος Ιπποκράτης Καμαρίδης ζήτησε και εξαιρέθηκε από τη συζήτηση και ψήφιση του θέματος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 99 του Ν.3463/06.

.....
Συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφηκε όπως ακολουθεί.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο Πρόεδρος
Δρεμισίης Ιωάννης
(Υπογραφή)

Τα μέλη
(Ακολουθούν υπογραφές)

Ακριβές απόσπασμα
Ξάνθη 2-2-2017
Με εντολή Δημάρχου
Η Ειδική Γραμματέας του Δημ.Σ/λίου

Μαρία Άννα Ανδρέου